



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة  
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

التقرير الفني عن الدورة التدريبية  
- فنيات الإدارة الإستراتيجية -  
المنعقدة يوم - الأربعاء - الموافق 23 / 04 / 2025 م  
بمدرج (2) بالمعهد



**إعلان**

سيتم عقد دورة تدريبية بعنوان

" فنيات الإدارة الإستراتيجية "

يوم الأربعاء 23 / 4 / 2025 م

الساعة 12 ظهرا

بمدرج (2) بالمعهد

وسيلقيها ..... د / رضا شعبان سلامة

( مدير وحدة ضمان الجودة ومدرس بقسم العلوم الأساسية بالمعهد )

الفئة المستهدفة / أعضاء الجهاز الإداري



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة  
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

## التقرير الفني عن الدورة التدريبية

"فنيات الإدارة الإستراتيجية"  
لأعضاء الجهاز الإداري

المنعقدة يوم الأربعاء الموافق: 2025/04/23 بمدرج (2) بالمعهد

عنوان الدورة تدريبية: "فنيات الإدارة الإستراتيجية"

تاريخ انعقاد الدورة التدريبية: 2025/04/23 م

مكان انعقاد الدورة التدريبية: مدرج (2)

الفئة المستهدفة: أعضاء الجهاز الإداري

المحاضر: د. رضا سلامة. مدير وحدة ضمان الجودة.

عدد المشاركون: 15 عضو جهاز إداري.

الجهة المنظمة: المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة

### أهداف الدورة:

1. تنمية فهم المشاركين لمفهوم الإدارة الإستراتيجية وأهميتها في تحقيق التميز المؤسسي واستدامة الأداء الإداري.
2. إكساب المتدربين مهارات تحليل البيئة الداخلية والخارجية للمؤسسة باستخدام أدوات مثل SWOT.
3. تعريف المتدربين بمراحل صياغة وتنفيذ وتقييم الإستراتيجية داخل المؤسسات التعليمية.
4. تعزيز قدرة المشاركين على تحديد الأهداف الإستراتيجية وربطها برؤية ورسالة المعهد.
5. تنمية مهارات التفكير الإستراتيجي واتخاذ القرار في المواقف الإدارية المختلفة.
6. تدريب المشاركين على تصميم خطط تنفيذية ومؤشرات أداء لمتابعة تحقيق الأهداف الإستراتيجية.
7. تعزيز روح العمل الجماعي والتعاون المؤسسي في تطبيق الخطط الإستراتيجية داخل الإدارات المختلفة.
8. إكساب المشاركين القدرة على التعامل مع التحديات والمتغيرات في بيئة العمل بأسلوب إستراتيجي ومرن.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة  
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

## كشف الحضور



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة  
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

### كشف حضور

دورة تدريبية بعنوان: فنيات الإدارة الإستراتيجية

المتعقد يوم الأربعاء الموافق 23 / 04 / 2025

المحاضر / د. رضا شعبان سلامة

الفئة المستهدفة / القيادات الإدارية وأعضاء الجهاز الإداري

م	الإسم	التوقيع	الملاحظات
1	إسراء أنس أنور محمود		
2	ياسمين إبراهيم الدردى		
3	هدى الجبهين مهندي		
4	محمد احمد خمر عمر فار		
5	محمد محمد عامر محمد		
6	أحمد شبانة		
7	محمد إبراهيم محمد محمد مؤمن		
8	رعاء شعبان أحمد عرفات		
9	وليد محمد أبو جليل		
10	احمد كبراهيم بدران		
11	شروين يسرى كمال		
12	الهدى اسلام		
13	محمد عوض السيد		
14	مياده صبه العيسى		
15	هدى عيسى عبد منعم		

عميد المعهد ورئيس مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة

مدير وحدة ضمان الجودة

أ.د/ عطيه عبدالرحمن عارف

د. رضا شعبان سلامة



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة  
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

## التقييم الفني للدورة التدريبية

# فنيات الإدارة الإستراتيجية

المحاضر /د. رضا شعبان سلامة

\* Indicates required question

1. الإسم (إختياري)

---

2. إسم الإدارة

---

3. \* قياس أثر ومردود التدريب (إستبيان قبلي) (قبل البدء في ورشة العمل)

Mark only one oval per row.

	ممتاز	جيد جداً	جيد	مقبول	ضعيف
مدي إدراكك والمالك بفنيات الإدارة الإستراتيجية	<input type="radio"/>				

4. \* قياس أثر ومردود التدريب (إستبيان بعدي) (بعد الإنتهاء من ورشة العمل)

Mark only one oval per row.

	ممتاز	جيد جداً	جيد	مقبول	ضعيف
مدي إدراكك والمالك بفنيات الإدارة الإستراتيجية	<input type="radio"/>				

تقييم دورة تدريبية/ورشة عمل/ندوة

5. \*المادة التدريبية

Mark only one oval per row.

	ممتاز	جيد جداً	جيد	مقبول	ضعيف
اللغة المستخدمة في عرض المادة التدريبية مناسبة للمتدربين وثقافتهم وطبيعة عملهم.	<input type="radio"/>				
المادة التدريبية تشمل ما يستخدم أثناء التدريب من شرائح وحالات وتمارين وغيرها.	<input type="radio"/>				
المادة التدريبية مخرجة بشكل يساعد المتدربين على استخدامها في العمل الميداني.	<input type="radio"/>				
الأهداف التدريبية واضحة ومعلنة منذ بداية التدريب	<input type="radio"/>				
أهداف التدريب ذات قيمة وظيفية في تنمية مهارات المتدربين	<input type="radio"/>				
أهداف					

التدريب					
شاملة الأهداف					
التدريب					
شاملة لكافة					
المرشحات					
الخبرات					
التدريب في	<input type="radio"/>				
بمجال					
التدريب في					
التأهيلية					
الاجتهادية					
الاجتهادية					
العالمية					
الحديثة					
أرغب في					
حضور					
أرغب في					
تدريبية					
أخرى ذات					
تدريبية	<input type="radio"/>				
أخرى ذات					
موضوع					
هذه الدورة					
بموضوع					
هذه الدورة					
محتوي					
المادة					
المحتوية					
مرتبط					
التدريب					
المرتبط	<input type="radio"/>				
بأهداف					
التدريب					
ويعطي					
التدريب					
ويعطي					
مناهج					
المحتوي					
يتضمن					
المحتوي					
يتضمن					
معلومات	<input type="radio"/>				
العالمية					
المعايير					
المعيار					
العالمية					
الموضوعات					
منظمة					
الموضوعات					
منظمة					
بموضوع					
تسلسلته					
استيعاب					
تسلسلته					
استيعاب	<input type="radio"/>				
استيعاب					
وتنمية					
المعلومات					
وتنمية					
المعلومات					
الفعالية					
الفعالية					
اللازمة					
الخبرات					
التدريبية					
تتلي					
تتلي					

احتياجات

الطبيعية

التدريبية

التطبيقية

احتياجات

الفعلية من

المهارات

التطبيقية



6. \* التجهيزات والإجراءات

Mark only one oval per row.

	ممتاز	جيد جداً	جيد	مقبول	ضعيف
طريقة إعلامك بالدورة التدريبية مناسبة.	<input type="radio"/>				
الفترة الزمنية للتدريب مناسبة لتغطية جميع موضوعات التدريب سواء من الناحية النظرية أو التطبيقية.	<input type="radio"/>				
مساحة قاعات التدريب ملائمة وتساعد على تحقيق الهدف من التدريب.	<input type="radio"/>				
مكان التدريب مريحاً بالقدر الذي يساعد المتدربين على التركيز في التدريب.	<input type="radio"/>				
تتوافر الوسائل المساعدة من أجهزة عرض بصرية وسمعية.	<input type="radio"/>				

7. \* المدرب

Mark only one oval per row.

	ممتاز	جيد جداً	جيد	مقبول	ضعيف
المدرب علي دراية كافية بالخلفية النظرية لموضوع التدريب.	<input type="radio"/>				
المدرب علي دراية كافية بالمهارات العملية لموضوع التدريب	<input type="radio"/>				
يتيح المدرب الفرصة لأسئلة المتدربين واستفساراتهم، ويشارك الجميع في الإجابة عليها.	<input type="radio"/>				
يشارك المدرب المتدربين في أداء تطبيقات عملية للمادة التدريبية .	<input type="radio"/>				
لغة المدرب واضحة ومفهومة للمتدربين	<input type="radio"/>				
المدرب قادر على توصيل المعلومات وتنمية المهارات لدي المتدربين.	<input type="radio"/>				
يلتزم المدرب بالتوقيتات المعلنة للتدريب.					

---

يلتزم المدرب بالتوقيتات حضور دورة المعلمة تدريبية أخرى للتدريب مع نفس	<input type="radio"/>				
---	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

---

المدرّب- أرغب في المدرّبين حضور دورة					
تدريبية أخرى مع نفس المدرّب- المدرّبين.	<input type="radio"/>				

---

This content is neither created nor endorsed by Google.

Google Forms

## فنيات الإدارة الإستراتيجية

11 responses

[Publish analytics](#)

الإسم (إختياري)

0 responses

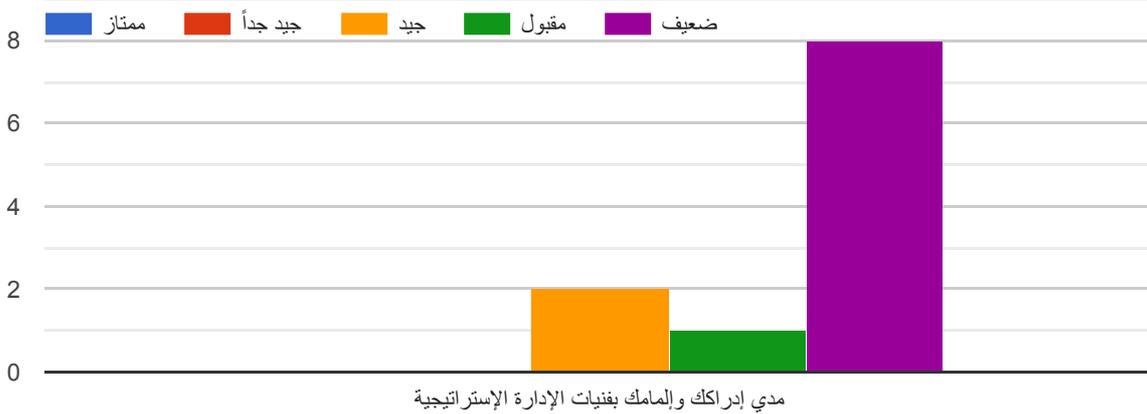
No responses yet for this question.

إسم الإدارة

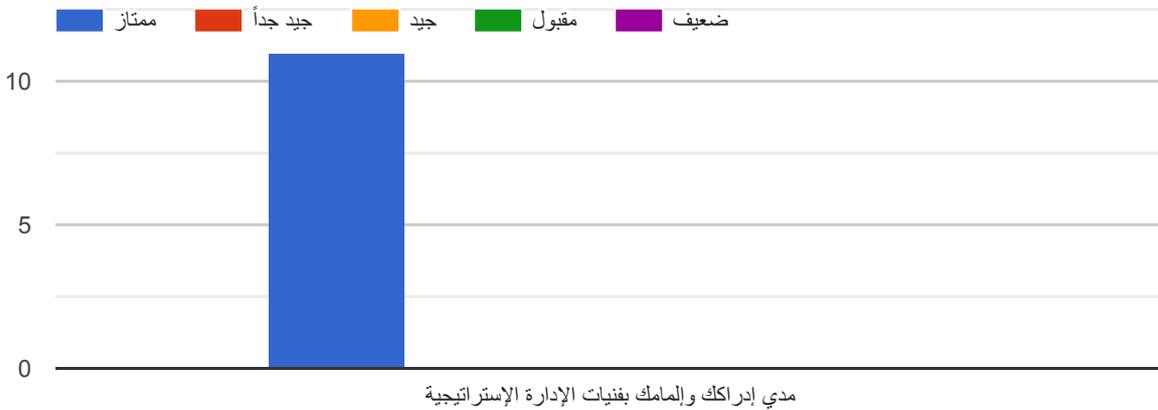
0 responses

No responses yet for this question.

قياس أثر ومردود التدريب (إستبيان قبلي) (قبل البدء في ورشة العمل)

[Copy](#)

قياس أثر ومردود التدريب (إستبيان بعدي) (بعد الإنتهاء من ورشة العمل)

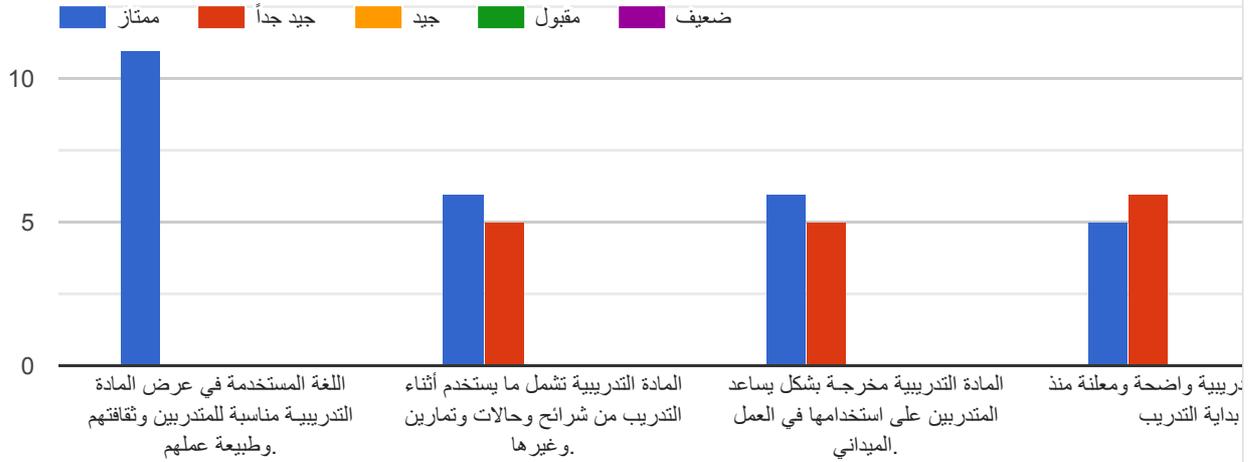
[Copy](#)

تقييم دورة تدريبية/ورشة عمل/ندوة

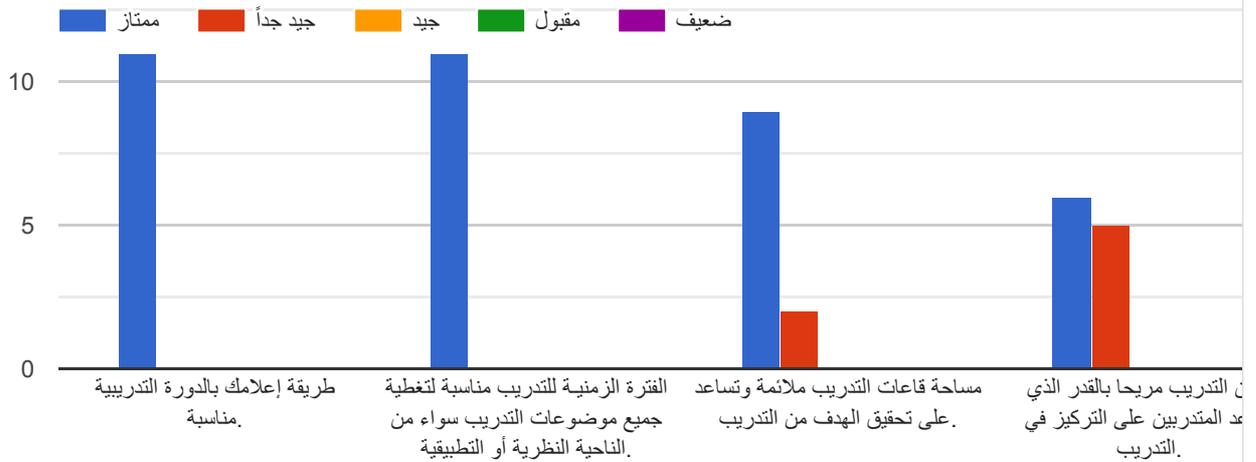




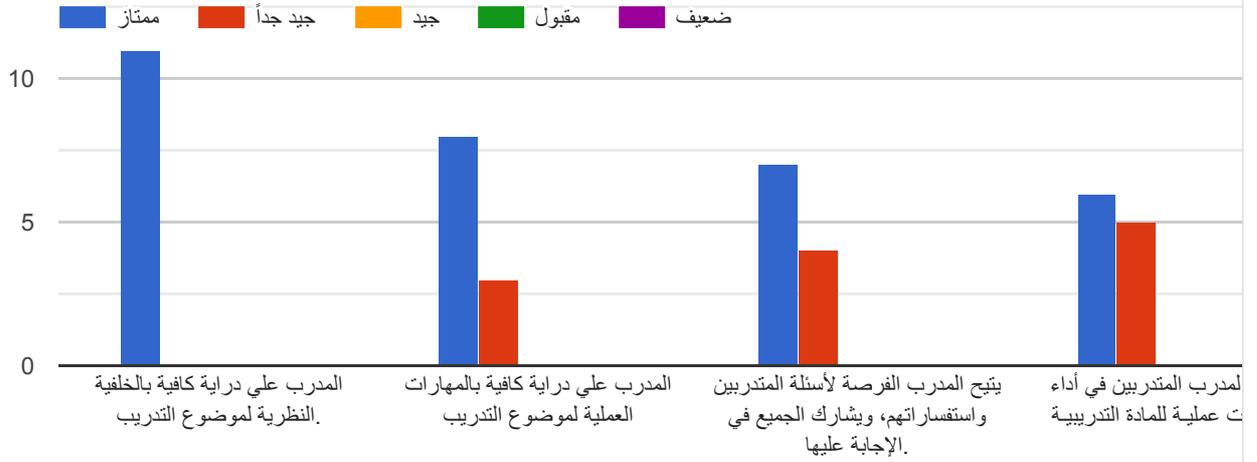
## المادة التدريبية



## التجهيزات والإجراءات



## المدرّب



This content is neither created nor endorsed by Google. - [Contact form owner](#) - [Terms of Service](#) - [Privacy Policy](#)

Does this form look suspicious? [Report](#)

Google Forms





وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة  
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

## التعليق:

بوجه عام يتضح ارتفاع نسبة الرضا بين المتدربين عن الجوانب المتعلقة بالمادة التدريبية والتجهيزات والإجراءات ، وكذلك السيد المحاضر.  
زيادة الإلمام والإدراك بفضيات الإدارة الإستراتيجية من نسبة إدراك 29 % قبل الدورة الى أن وصلت إلى نسبة تجاوزت 91% بعد حضور الدورة.  
نسبة الرضا عن التجهيزات الخاصة بالدورة كانت ممتازة وكذلك نسبة الرضا عن أداء المحاضر وصلت إلى نسبة 100% .

## التوصيات :

الاستمرار فى تنظيم مثل هذه الدورات التي تساهم فى رفع كفاءة الجهاز الإدارى وتعزز الفهم العملي لمفاهيم الإدارة الإستراتيجية.  
توسع نطاق المشاركة ليشمل عددا أكبر من العاملين بالمعهد، نظرا لفاعلية التدريب وارتفاع نسب الرضا.  
الاستفادة من أداء المحاضر المتميز بإشراكه فى إعداد وتنفيذ برامج تدريبية أخرى فى مجالات الإدارة المختلفة.  
استمرار الاهتمام بجودة التجهيزات والإجراءات التنظيمية التي ساهمت فى تحقيق بيئة تدريبية مشجعة وفعالة.

معد التقرير

أ. دعاء شعبان

مدير وحدة ضمان الجودة

د. رضا شعبان علي سلامة