



المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة وحدة ضمان الجودة

دليل إدارة الأزمات والكوارث والسلامة المهنية



2025 - 2026



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

دليل إدارة الأزمات والكوارث والسلامة المهنية

المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة

تم تحديث اعتماد الدليل بالمجلس الأكاديمي رقم (18)

بتاريخ 18 / 02 / 2025 م

عميد المعهد
أ.د. رجب عبدالعزيز السحيمي



مدير وحدة ضمان الجودة

أ.م.د. رضا شعبان سلامة





وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019



أبنائي وبناتي الطلاب.. زملائي أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.. وفريق العمل الإداري

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،

في إطار سعي المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة الدؤوب نحو التميز الأكاديمي والاعتماد المؤسسي والبرامجي، نضع بين أيديكم هذا الدليل كركيزة أساسية لاستيفاء معايير الجودة الوطنية. إن السلامة والصحة المهنية ليست مجرد إجراء تنظيمي، بل هي معيار جوهري لقياس جودة البيئة التعليمية وواجب أخلاقي يقع على عاتقنا جميعاً. نؤمن في هذا الصرح الهندسي بأن بيئة العمل الآمنة هي أساس الإبداع؛ لذا يأتي هذا الدليل تجسيداً للالتزام المعهد بـ:

- المعايير القومية: (NARS) بتوفير بيئة آمنة في المعامل والورش تضمن سلامة الطلاب والباحثين كشرط لجودة التدريب.
- الحوكمة والإدارة: عبر مؤسسية خطط الطوارئ وتحويلها لبروتوكولات واضحة تحمي الموارد البشرية والمادية للمعهد.
- التطوير المستمر: بمراجعة الدليل دورياً وفق مؤشرات أداء واقعية تتوافق مع فلسفة الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.

رؤيتنا وأهدافنا

ندرك أن التطور التكنولوجي والنشاط المعملّي يتطلبان وعياً فائقاً بالمخاطر؛ لذا نهدف من هذا الدليل إلى نشر ثقافة "الأمان أولاً"، وتفعيل الدور الاستباقي بتحديد المخاطر قبل وقوعها، وضمان الاستجابة الفعالة والمنظمة في حالات الطوارئ (لا قدر الله).

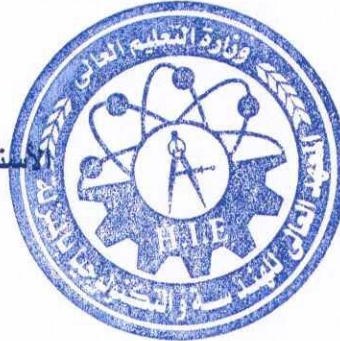
دعوة للمشاركة

إن طريق الاعتماد يبدأ من ترسيخ ثقافة الأمان، ولأن السلامة مسؤولية تضامنية، أدعوكم جميعاً لاستيعاب هذه الإجراءات وتطبيقها بدقة. فالتزامكم هو الدعم المباشر لملف اعتماد معهدنا والضمانة الحقيقية لاستمرار مسيرتنا في بيئة تحمي الإنسان قبل كل شيء.

"إن استثمارنا في السلامة هو استثمار في أعلى ما نملك.. وهو أنتم".

حفظ الله معهدنا ووطننا من كل سوء، وأدام علينا نعمة الأمان والرفعة.

عميد المعهد
الأستاذ الدكتور/ رجب عبد العزيز السحيمي





وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019



في إطار سعي المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة إلى تحقيق التميز الأكاديمي والاعتماد المؤسسي، تعمل وحدة ضمان الجودة على دعم وتحسين جميع جوانب العملية التعليمية والإدارية، وفقاً لأعلى معايير الجودة المعتمدة.

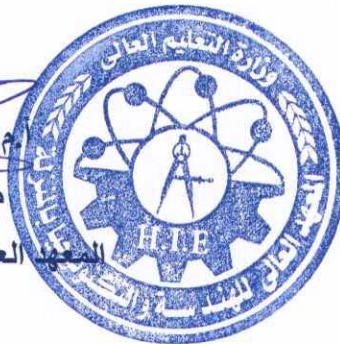
تؤمن الوحدة بأن تحقيق الجودة هو مسؤولية جماعية، تستوجب مشاركة فاعلة من جميع الأطراف: أعضاء هيئة التدريس، والطلاب، والجهاز الإداري. ومن هنا، نسعى إلى ترسيخ ثقافة الجودة والاعتماد المستمر على التقييم الذاتي والتطوير المستمر، لضمان تحقيق مخرجات تعليمية تتوافق مع متطلبات سوق العمل المحلي والدولي.

يأتي هذا الدليل في سياق تعزيز التواصل الفعال وتوضيح الأطر المرجعية والإرشادات التي تدعم الطلاب في رحلتهم الأكاديمية، وتسهم في بناء تجربة جامعية متميزة. نرحب دومًا باستفساراتكم ومقترحاتكم، وندعوكم للمشاركة في جهود التحسين المستمر، بما يعكس روح الانتماء والمسؤولية تجاه معهدكم.

مع أطيب الأمنيات بالتوفيق،،،

م.د. رضا شعبان علي سلامة
مدير وحدة ضمان الجودة

المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة





وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

❖ رؤية المعهد

يتطلع المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة إلى أن يكون معهداً هندسياً رائداً في مجال التعليم الهندسي والبحث العلمي، وتقديم خدمة تعليمية مجتمعية متميزة .

❖ رسالة المعهد

يلتزم المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة بإعداد خريج مزود بالمعارف والمهارات الهندسية التي تؤهله للمنافسة في سوق العمل، كما يلتزم بإنتاج بحث علمي متميز، وتقديم خدمات مجتمعية متميزة، وذلك في إطار القيم الإنسانية والأخلاقية .

❖ أهداف المعهد

- يسعى المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة لتحقيق الأهداف التالية :
- المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا مؤسسة تعليمية خدمية لا تهدف إلى الربح، بل تهدف إلى تقديم خدمة تعليمية متميزة لأبنائنا الطلاب من محافظة الدقهلية والمحافظات المجاورة بما يوفر على أبنائنا متاعب ومشقة السفر خاصة الطالبات منهم.
- إعداد الطلاب علمياً وعملياً بما يجعلهم مؤهلين لتلبية إحتياجات سوق العمل محلياً وإقليمياً، وتشغيل وإدارة المشروعات الصناعية المتوسطة والصغيرة والمتناهية الصغر.
- إعداد الكوادر الهندسية المهنية في مختلف التخصصات الهندسية والصناعية المطلوبة بسوق العمل.
- القيام بنشر البحوث العلمية والعملية والتطبيقية في الميادين الهندسية والصناعية المختلفة والمساهمة في تنظيم وإعداد المؤتمرات والندوات وورش العمل.
- تكوين كوادر من معاوني أعضاء هيئة التدريس.
- المساهمة والتعاون مع مختلف الجهات العلمية في تقديم الحلول ومقترحات العلاج لمواجهة المشكلات الهندسية التي تواجه الدولة.
- المساهمة في برامج تنمية وخدمة المجتمع المحلي.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

❖ الإجراءات الأساسية لتحقيق السلامة والصحة المهنية داخل المعهد

1 - السلامة والصحة داخل المدرجات وقاعات التدريس:-

- التأكد من عدم غلق الأبواب بالمزلاج أثناء المحاضرات .
- وجود باب للطوارئ .
- وجود جرس إنذار بالصوت يعمل عند الطوارئ .
- تغطية مدخل الكهرباء .
- وجود تعليمات مكتوبة وملصقة في مدخل القاعات عن أسس الصحة والسلامة والتصرف أثناء الطوارئ .
- وجود صندوق الإسعافات الأولية مع الحارس أو مسئول القاعة .
- تدريب الحارس أو مسئول القاعة على مبادئ الإسعافات الأولية .





وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019



2 - السلامة في معمل الكيمياء :-

- وضع سياسة متسقة في مجال السلامة في استعمال المواد الكيميائية في المعامل لحماية العمال والطلاب وأيضاً بيئة العمل والبيئة المجاورة من مصاد المواد الكيميائية الخطرة **ويتم ذلك من خلال :-**

أ - بيئة العمل :-

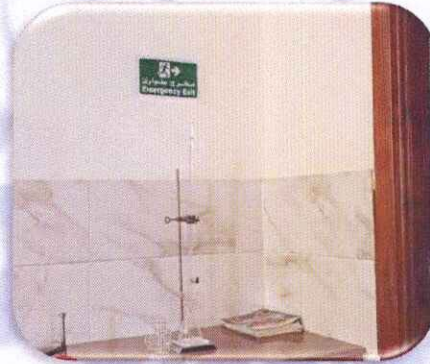
- توفير وسائل جيدة للتهوية.
- ترتيب الأدوات والأجهزة ترتيب جيد وترك مساحات كافية بينها لتحقيق حرية الحركة.
- وضع إرشادات وتعليمات الصحة والسلامة في أماكن واضحة.
- توافر وسائل النظافة الشخصية (حوض وصنبور مياه لغسل الأيدي).
- ضرورة توافر طفايات حريق وجرس إنذار.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019



ب - الطالب :-

1. يجب ارتداء البالطو الأبيض الخاص بمعمل الكيمياء قبل دخول المعمل .
2. النظام والنظافة ركنان أساسيان في المعمل ، ومن ثم حافظ على المكان المخصص لك نظيفاً دائماً.
3. يجب تنظيف جميع الأدوات المستخدمة في التجارب وإرجاعها إلى مكانها الصحيح بعد الإنتهاء من التجارب.
4. ممنوع تناول الطعام أو الشراب أو التدخين داخل المعمل.
5. عدم لمس أو تذوق أو إستنشاق أى مادة كيميائية.
6. الترشيح في إستخدام المواد الكيميائية.
7. عدم إرجاع أى مادة كيميائية إلى العبوة الأساسية إذا زادت عن حاجتك ويجب التخلص منها.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة

منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

8. الحذر التام عند التعامل مع الأحماض والقواعد المركزة وعند تخفيف الأحماض أو القواعد لا بد من إضافة الحمض المركز أو القاعدة إلى الماء وليس العكس .
9. عدم إلقاء المواد الصلبة غير المستخدمة أو الفضلات أو قصاصات الورق في أحواض الغسيل ويجب التخلص منها في السلة الخاصة بك.
10. التأكد من غسل الإيدي جيداً قبل الخروج من المنزل .
11. عدم استخدام مواد قابلة للإشتعال، إحترس من وجود لهب قريب.
12. عند التسخين في أنبوبة إختبار ، يجب على الطالب الإمساك بها أولاً يوجهها إلى نفسه أو إلى أحداً من زملائه في المعمل.
13. الإبلاغ فوراً عن أى إصابة أو حادث عند حدوثها.
14. عند تسخين المحاليل، لا تقترب بوجهك منها حتى لا تتعرض عينيك للرداذ والأبخرة المتصاعدة.
15. يجب قراءة خطوات العمل جيداً قبل بدء التنفيذ، كما يجب قراءة الأسماء المدونة على زجاجات المحاليل بدقة قبل استخدامها.
16. مخلفات المواد السائلة المستخدمة أو الزائدة تلقى في الأحواض مع التأكد من فتح صنوبر الماء لفترة كافية.

ج - العاملين :-

- تقديم المعدات وملابس الوقاية الفردية للعمال وإتخاذ التدابير اللازمة لمواجهة حالة الطوارئ.
- التأكيد على ارتداء الملابس الواقية أثناء العمل.
- التدريب المستمر على أسس الأمن والسلامة والإسعاف الأولى.

د - المواد الكيماوية :-

- وضع بطاقات التعرف على حاويات المواد الكيماوية .
- عدم استعمال المواد غير المصنفة أو المحددة هويتها .
- الإحتفاظ بسجل المواد الكيماوية الخطرة مع إتاحة هذا السجل لجميع العاملين .
- إختيار المواد الكيماوية الأقل خطورة .
- إعتناء تدابير الوقاية الصحية وتوفير وسائل ومعدات الإسعافات الأولية .
- التخلص السليم من الحاويات الفارغة والمواد الكيماوية المتبقية .



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

3 - قواعد الأمن والسلامة في معامل الفيزياء

- التجارب العملية مفهوم أساسى من مقومات دراسة الفيزياء والدوائر الكهربائية , ولكن إذا لم يؤخذ الحذر عند إجراءها فإنها قد تكون مصدر خطر ولهذا فإن الحرص على سلامتك وسلامة زملائك يقتضى منك التقيد ببعض **القواعد الضرورية لتجنب الخطر :-**

1. لبس الباطو لحماية الملابس ويفضل أن يكون خفيفاً ويسمح بالحركة فى المعمل.
2. لبس النظارات الواقية والأحذية ولف الشعر للخلف للطالبات و خاصة عند استخدام اللهب.
3. قم بإجراء التجارب المكررة فقط ولا تعمل بالمختبر بمفردك.
4. عدم استخدام الزجاجيات المكسورة أو المشروخة و التأكد من سلامتها قبل الأستعمال.
5. عدم لمس أو تذوق أو شم أى مادة دون معرفتها.
6. يجب أخذ الاحتياط عند تركيب الأجهزة الزجاجية لتفادى حدوث جروح.
7. عدم استخدام اللهب المباشر الا للضرورة القصوى.
8. التأكد من فصل الدوائر الكهربائية و غلق المصدر الكهربى.
9. التأكد من غلق صنبير المياه و مفاتيح الكهرباء بعد الإنتهاء من العمل.
10. تنظيف مكان العمل بعد إجراء التجارب و إعادة جميع الأدوات بعد استخدامها إلى أماكنها المخصصة.
11. غسل اليدين بالماء و الصابون قبل و بعد التعامل مع أدوات المعمل.
12. لبس القفازات أثناء التعامل مع مادة كيميائية أن وجدت ، كما ينصح برميها بعد استخدامها و عدم استخدامها مرة أخرى.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019



4 - قواعد الأمن و السلامة في الورش:-

أولاً : عند تصميم الورشة :-

- يجب أن تكون كافة عناصر إنشاء الورشة من مواد غير قابلة للاشتعال.
- يجب أن تصب الأرضية بالخرسانة لمنع تشربها بالمواد البترولية والزيوت.
- يجب أن تكون كافة التوصيلات الكهربائية آمنة.
- تزود الورشة بقاطع تيار لفصل التيار الكهربائي بعد إنتهاء العمل اليومي أو عند الطوارئ.
- تزود الورشة بمورد مائي وحوض غسيل ونظام مناسب للصرف.





وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة

متنشا بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

ثانياً : أثناء العمل بالورشة :-

- ارتداء أدوات الوقاية الشخصية المناسبة عند اصلاح الأجهزة الكهربائية .
- ارتداء ملابس العمل المناسبة ، و أحذية السلامة و القفازات
- يحظر عمل أى توصيلات كهربائية إضافية إلا بمعرفة الفنى المختص مهما كانت الأسباب .
- يخصص مكان مناسب بكل ورشة يجهز بدواليب معدنية لحفظ ملابس العاملين .
- يخصص مكان مناسب لحفظ العدد اليدوية مع الإلتزام بالنظام فى حفظها وإعادتها بعد الإستخدام .
- يجب توفير مساحات خالية حول المعدات الجارى إصلاحها أو صيانتها لا تقل عن متر من كل جانب .
- يحظر حفظ مواد بترولية داخل الورشة .
- يحظر إستخدام المواد البترولية أو الكيروسين أو التتر الخ فى غسل الأيدي .
- يزود العمال بمهمات الوقاية المناسبة لكل عمل داخل الورشة .
- تختير آلات الرفع التى تستخدم بالورشة بصفة دورية منتظمة بمعرفة مسئولين مختصين .
- تزود الآلات بالتجهيزات الوقائية المناسبة لكل منها لمنع الأخطار الناجمة عن إستخدامها .
- يحظر التدخين داخل الورشة وتعلق لافتة بذلك .
- يعتنى بنظافة الأرضيات وخلوها تماماً من المخلفات والعوائق وعدم ترك الأسطبة على الأرض .
- يتم توفير أجهزة الإطفاء بالساعات والأنواع والأعداد المناسبة لحجم كل ورشة .



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019



5- مبادئ الأمن والسلامة داخل الكنترول :-

- يفضل أن يكون الكنترول في مكان منعزلاً غير متردد عليه من الطلبة أو العاملين الغير مصرح لهم بدخول الكنترول على أن تقام بوابة حديدية آمنة على الكنترول من الجهتين أو من جهة واحدة إذا كان موقعه يسمح بذلك ويفضل غلق الشراعات بالطول والأسمنت أو يثبت عليها دعائم حديدية أيضاً .





وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019



أ - الاشتراطات والتوصيات الأمنية اللازمة لتأمين الكنترول ضد أخطار الحريق :-

- فصل التيار الكهربائي عن غرفة الكنترول وعن جميع الأجهزة الكهربائية في كل مرة يتم فيها غلق الكنترول.
- عدم استخدام السخانات الكهربائية غير المؤمنة داخل حجرات الكنترول.
- عدم تشوين أى مخلفات ورقية أو خشبية داخل حجرات الكنترول.
- عدم ترك الأجهزة الكهربائية مثل المراوح وماكينات التصوير تعمل لفترات طويلة داخل حجرة الكنترول خشية حدوث ماس كهربائي بها.
- عدم التدخين داخل حجرات الكنترول.
- توفير عدد من طفايات الحريق أمام الكنترول في مكان ظاهر لإستخدامها في حالة الحاجة إليها.
- التأكد على تهوية الكنترول بصفة مستمرة حتى في حالات غلق الكنترول.
- مراجعة سلامة التوصيلات الكهربائية وملاءمتها للأحمال الكهربائية.

ب - في حالة ضياع أو تسرب أسئلة الإمتحانات أو إفتحام أو سرقة الكنترول :-

- عدم السماح لأى عضو هيئة تدريسي أو موظف أو عامل بالدخول لغرفة الطباعة.
- وجود مفتاح غرفة الطباعة مع رئيس لجنة الطباعة والنايب عنه.
- عدم طباعة الإمتحان إلا قبل ميعاد الإمتحان بوقت كافي.
- وضع إمتحانات بديلة لإستعمالها إذا حدث تسريب للإمتحانات.
- إبلاغ عميد ووكيل المعهد لإتخاذ الإجراءات اللازمة.
- البحث عن سبب التسريب ومعاقبة المتسبب (تحقيق).
- وضع الإحتياطات اللازمة مثل وضع أورم حديدية على الكنترول.
- إحكام غلق الكنترول والدوايب الخاصة بحفظ أوراق الإجابات.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة

منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

- **في حالة ضياع أو تسرب أسئلة الامتحانات:**
- إبلاغ الجهات المختصة فوراً: يجب على مسؤول الامتحان أو أي شخص يكتشف ضياع أو تسرب أسئلة الامتحانات إبلاغ الجهات المختصة على الفور، مثل إدارة الامتحانات أو عميد الكلية أو رئيس الجامعة.
- تشكيل لجنة للتحقيق: يتم تشكيل لجنة للتحقيق في ملابسات ضياع أو تسرب أسئلة الامتحانات، وتحديد المسؤولين عن ذلك، واتخاذ الإجراءات اللازمة لمنع تكرار مثل هذه الحوادث.
- إلغاء الامتحان: في بعض الحالات، قد يتم إلغاء الامتحان وإعادة جدولته مرة أخرى بأسئلة جديدة، وذلك لضمان تكافؤ الفرص لجميع الطلاب.
- اتخاذ إجراءات تأديبية: قد يتم اتخاذ إجراءات تأديبية ضد المسؤولين عن ضياع أو تسرب أسئلة الامتحانات، بما في ذلك الإنذار أو الفصل من العمل أو الدراسة.
- **في حالة اقتحام أو سرقة الكنترول:**
- إبلاغ الجهات الأمنية: يجب على مسؤول الامتحان أو أي شخص يكتشف اقتحام أو سرقة كونترول الامتحانات إبلاغ الجهات الأمنية فوراً.
- تأمين مكان الامتحان: يجب اتخاذ إجراءات لتأمين مكان الامتحان ومنع حدوث أي اقتحامات أو سرقات مرة أخرى، مثل تركيب كاميرات المراقبة أو تعيين أفراد أمن.
- التحقيق في الحادث: يتم التحقيق في الحادث لمعرفة ملابساته وتحديد المسؤولين عن ذلك.
- اتخاذ الإجراءات القانونية: قد يتم اتخاذ الإجراءات القانونية ضد المسؤولين عن اقتحام أو سرقة كونترول الامتحانات.
- بالإضافة إلى ذلك، هناك بعض الاحتياطات العامة التي يمكن اتخاذها لمنع ضياع أو تسرب أسئلة الامتحانات أو اقتحام أو سرقة الكنترول:
- من المهم اتخاذ جميع الاحتياطات اللازمة لمنع ضياع أو تسرب أسئلة الامتحانات أو اقتحام أو سرقة الكنترول، وذلك لضمان سير الامتحانات بشكل نزيه وعادل.

6 - قواعد الأمن والسلامة داخل قاعات الكمبيوتر و معمل الأنظمة المدمجة :-

- عند استخدام هذه المعامل يجب إتباع الآتي :-
- إظهار الكارنية عند الدخول.
- ممنوع نسخ محتوى القرص المدمج على أي قرص مرن (فلاشة - سي دي - هارد).
- الحفاظ على الأقراص المدمجة.
- إعادة الكراسي إلى أماكنها عند مغادرة المكان.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

- عدم السماح بإخراج الأقراص المدمجة خارج المعمل.
- عدم السماح بالمشروبات والمأكولات داخل المعمل.
- تبليغ مسئول المعمل عن أى أعطال بالكمبيوتر.
- التزام الهدوء داخل المعمل.
- عدم استخدام المعمل لأى أغراض أخرى غير تعليمية.
- عدم تشغيل الأجهزة فى حال كون التوصيلات الكهربائية مبللة.
- الإبلاغ والتحذير عن وجود أى ماس كهربائى فى أى من الأجهزة أو وجود تعرية أو قطع فى بعض الأسلاك.
- ممنوع تحريك أو ضبط كيسة الكمبيوتر وهو يعمل.
- عدم فتح أو استخدام الأجهزة إلا فى وجود المسئول عن المعمل.
- ممنوع اللعب بالأزرار أو الأسلاك الخاصة بالكمبيوتر.
- ممنوع التدخين.
- يجب التأكد من إطفاء الأجهزة الكهربائية قبل مغادرة المعمل.
- يجب إستلام وتسليم الأدوات فى المعمل عن طريق السجل.
- نكتب المجموعة وإسم عضو هيئة التدريس ووقت الحضور والإنصراف مع التوقيع.





وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

7- قواعد الأمن والسلامة داخل معمل الكهربية و الإلكترونيات :-

- ضرورة الالتزام بجميع التعليمات المكتوبة داخل المختبر بشأن كيفية التعامل مع الأدوات و المواد الخاصة بالتجارب المعملية.
- التعرف على موقع حفظ الأدوات و المواد الخاصة بالتعامل مع ظروف التعرض للاخطار المحتملة و علاجها كأدوات للاسعاف الاولى.
- لبس البالطو لحماية الملابس ويفضل أن يكون خفيفاً ويسمح بالحركة فى المعمل.
- قم بإجراء التجارب المكررة فقط ولا تعمل بالمختبر بمفردك.
- عدم توصيل القابس الكهربائى و استخدام اى جهاز كهربائى الا بعد مراجعة مسئول المعمل.
- تجنب خطورة اجتماع الماء مع الكهرياء حيث انه يشكل خطورة بالغة.
- لا تلمس اى مفاتيح أو اجهزة كهربائية و يدك رطبة ولا تقف على سطح مبلل حيث أنه يشكل خطورة بالغة.
- يجب عدم تحميل اى مقبس كهربائى زيادة عن حده و ذلك اكثر من جهاز على المقبس الواحد.





وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

8- قواعد الأمن والسلامة داخل معمل الاتصالات :-

- ضرورة الالتزام بجميع التعليمات المكتوبة داخل المختبر بشأن كيفية التعامل مع الأدوات و المواد الخاصة بالتجارب العملية.
- التعرف على موقع حفظ الأدوات و المواد الخاصة بالتعامل مع ظروف التعرض للاخطار المحتملة و علاجها كأدوات للاسعاف الاولى.
- قم بإجراء التجارب المكررة فقط ولا تعمل بالمختبر بمفردك.
- عدم توصيل القابس الكهربائي و استخدام اى جهاز كهربائي الا بعد مراجعة مسئول المعمل.

9 - قواعد الأمن والسلامة داخل معمل المساحة :-

- ترويض الجسم كل 20 دقيقة على الأقل أثناء الوقوف لفترة طويلة خلف جهاز المساحة .
- اختيار المكان المناسب للوقوف حيث لا يتم اختيار مكان منحدر أو منزلق أو باتجاه الرياح أو مكان لعبور المركبات و الذى يشكل خطورة على سلامة الطالب و سلامة الجهاز .
- يجب اختيار مكان يحجب أشعة الشمس ما أمكن أو استخدام مظلات و الخوذة البيضاء.
- عدم مفارقة الجهاز المساحى الا اذا اضطررت لذلك حتى تخلص من عمالك و يستحسن عمل شريط تحذيرى على الجهاز .
- يجب إعادة قطع الجهاز إلى اماكنها الصحيحة فى الحقيبة و التأكد من تواجدها .





وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

10 - قواعد الأمن والسلامة داخل معمل الهيدروليكا :-

- التعرف على مواقع حفظ الأدوات و المواد الخاصة بالتعامل مع ظروف التعرض الأخطار المحتملة و علاجها كادوات الأسعاف الاولى .
- لبس البالطو لحماية الملابس ويفضل أن يكون خفيفاً ويسمح بالحركة في المعمل.
- لبس النظارات الواقية والأحذية ولف الشعر للخلف للطلبات.
- قم بإجراء التجارب المكررة فقط ولا تعمل بالمختبر بمفردك.
- يجب اخذ الاحتياط عند تركيب الأجهزة الزجاجية لتفادي حدوث جروح.



11 - قواعد الأمن والسلامة داخل معمل الخرسانة وخواص المواد :-

- التعرف على مواقع حفظ الأدوات و المواد الخاصة بالتعامل مع ظروف التعرض الأخطار المحتملة و علاجها كادوات الأسعاف الاولى.
- لبس البالطو لحماية الملابس ويفضل أن يكون خفيفاً ويسمح بالحركة في المعمل.
- لبس النظارات الواقية والأحذية ولف الشعر للخلف للطلبات.
- قم بإجراء التجارب المكررة فقط ولا تعمل بالمختبر بمفردك.
- يجب اخذ الاحتياط عند تركيب الأجهزة الزجاجية لتفادي حدوث جروح.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019



12 - قواعد الأمن والسلامة داخل معمل ميكانيكا التربة :-

- الجهاز الذي يتم عليه التجربة يجب تنظيفه و اعادته لاصله و مكانه بعد التجربة.
- ضرورة غسل اليدين بعد الانتهاء من إجراء التجربة في المعمل.
- الاهتمام بنظافة الارضيات و خلوها تماماً من المخلفات و العوائق.
- ضرورة الامتناع عن اى مأكولات و مشروبات داخل المعمل.
- مراعاة استخدام الادوات الموجودة بحذر شديد خوفاً من الكسر أو احداث شرخ أو تلف المعدات.
- ارتداء الملابس و الأحذية المناسبة و الأمانة أثناء العمل.
- التأكد من غلق صنابير المياه و غلق مفاتيح الكهرباء بعد مغادرة المعمل.
- تعبئة عينات التربة (رمل - زلط - احجار - طمي - طين) في الشكاير المخصصة لها بالمعمل.





وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

13- في حالة تسريب الغاز :-

- فصل الغاز عن المفتاح الرئيسي لحين إغلاق جميع المحابس الفرعية.
- وضع شفاطات في أماكن وضع الغاز.
- وضع أجهزة إنذار للغاز.
- خروج الأفراد من المبنى وإخلاقه.
- تحضير طفايات الحريق.
- عدم التدخين ووضع ملصقات ممنوع التدخين.
- فرض عقوبة على من يخالف هذه القواعد.

14 - في حالة الأوبئة والجوائح :-

• الإجراءات الواجب إتخاذها ما قبل الوباء :-

- صندوق الإسعافات الأولية بالأدوار والعيادة , ويشمل جهاز قياس الحرارة , وسماعة طبية , وجهاز الضغط , وخافض لسان , وقفازات , وكمامات , ومنظفات ومطهرات.
- أدوات تنقيفية " بوسترات ومطويات " , وتشمل إصدارات وزارة التعليم العالي بالتعاون مع وزارة الصحة وهي نصائح وإرشادات للوقاية من الفيروسات , وملصقات عن كيفية غسل الأيدي والحماية من الآخرين , وملصقات من إصدار وزارة التعليم العالي وتشمل مطوية للطالب والطالبة إرشادات لأعضاء هيئة التدريس والطلاب وتعليمات للأسر , وضرورة وجود ممرضة وطبيب بشكل دائم في عيادة المعهد.
- وضع خطة بواسطة فريق الأمن والسلامة بالمعهد في حالة ظهور حالات مصابة.
- إجتماع مع العاملين بالمعهد (أعضاء هيئة التدريس - أعضاء الهيئة المعاونة - الموظفون - العمال) لتحديد مهام الفريق وعرض الخطة إذا حدث وباء وكيفية الوقاية منه.

• إجراءات أثناء الوباء :-

- تنفيذ خطة الطوارئ وعمل التقارير اللازمة :-
- يتم بمعرفة فريق وحدة إدارة الأزمات والكوارث وعميد المعهد ويجب التدريب على الخطة وتحديد مسئولى التنفيذ بالتنسيق مع الجهات المعنية (من داخل المعهد وخارجه) ويتم تشكيل فريق من قبل لجنة الأزمات والكوارث يتكون من :-



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة

منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

✓ **من داخل المعهد :-** عميد المعهد / وكيل المعهد رئيساً للفريق ومنسقاً الإتصال / عضو هيئة تدريس / عضو

هيئة معاونة / موظف / رعاية شباب) .

- ممرضة العيادة بالمعهد .

- طبيب / طبيبة المعهد .

✓ **من خارج المعهد :-** التأمين الصحى .

• **مهام فريق التحكم والسيطرة على مستوى المعهد :-**

- يتم عقد إجتماع أولى للفريق لتحديد المهام المنوط بها وتوزيع المهام على كل فرد من الفريق ثم يتم عقد إجتماعات دورية لتقييم الأداء ومايستجد .

- يتم الإبلاغ اليومى عن الحالات المشتبه فيها ونسب الغياب عن طريق المنسق / الممرضة - ثم عميد المعهد .

- يقوم طبيب المعهد / المراقب الصحى بمتابعة الحالة (العزل المنزلى) وتقديم النصائح للمخالطين .

- يتم إبلاغ المحافظ ولجنة إدارة الأزمة على مستوى المحافظة بالإجراءات المطلوبة وما تم تنفيذه منها ويتم متابعة ذلك بصفة دورية من مديريات التعليم العالى والصحة والتأمين الصحى للتعامل مع الحالات المصابة بالمعهد .

• **الإجراءات التى تتم فى المعهد عند إكتشاف حالة مصابة :-**

- تقوم الممرضة بعزلة فى العيادة بالمعهد.

- يتم عرضه على طبيب المعهد لتقييم حالته إذا كانت حالة بسيطة ثم إعطاء علاج وعودته للمنزل.

- حالة بها مضاعفات (يتم إحالته للمستشفى) .

- (تعليق الدراسة بالمدرج لمدة إسبوعين ضعف مدة الحضانة) وإستمرار الدراسة بباقي المدرجات.

- المضى فى اليوم الدراسى دون تعديلات.

- الإجابة على أسئلة وإستفسارات أولياء الأمور وإعطائهم الإجابة الصحيحة والتأكد على ما تم شرحه عن الإجراءات الوقائية.

- متابعة نسب الغياب بالمعهد.

• **إجراءات ما بعد الوباء :-**

- غسل يديك كثيراً بالماء والصابون وكذلك قبل الأكل والمشرب ولمس وجهك.

- غط فمك وأنفك عند السعال أو العطس ورمى الأنسجة بعيداً عن سلة المهملات المستخدمة.

- الإهتمام بالطلاب وكبار السن من العاملين وأعضاء هيئة التدريس الأكثر عرضة للإصابة.

- الإهتمام والرعاية الخاصة بالطلاب ذوو المخاطر العالية أو الأكثر عرضة للإصابة.

- تكوين لجنة إتخاذ القرار السريع والصحيح لعمل الإحتياطات اللازمة فى حالة الطوارئ.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة

منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

- التركيز على الإجراءات الوقائية في هذه المرحلة .
- توفير مضادات الفيروسات لإستعمالها في الوقت المناسب .
- الإستمرار في الترصد الوبائي للمرض .

15 - في حالة التسمم:-

- في حالة حدوث حالة تسمم في الجامعة، من المهم اتخاذ الإجراءات التالية:

1. الإسعافات الأولية:

- اتصل بالإسعافات الطبية على الفور: يجب الاتصال بالإسعافات الطبية على الفور لتقديم الرعاية الطبية اللازمة للمصابين.
- حدد نوع السم: إذا كان ذلك ممكناً، حاول تحديد نوع السم الذي تعرض له المصاب. سيساعد ذلك في تحديد العلاج المناسب.
- قم بإزالة السم من الجسم: إذا كان السم موجوداً على الجلد أو في العينين، قم بإزالته بعناية باستخدام الماء والصابون.
- إذا كان السم قد تم تناوله، حاول إحداث التقيؤ لدى المصاب.
- راقب المصاب: راقب المصاب حتى وصول الإسعافات الطبية. تأكد من بقائه هادئاً ودافئاً.

2. الإبلاغ عن الحادث:

- أبلغ عن الحادث إلى إدارة الجامعة: يجب إبلاغ إدارة الجامعة عن الحادث على الفور. سيساعد ذلك في اتخاذ الإجراءات اللازمة لمنع حدوث مثل هذه الحوادث مرة أخرى.
- أبلغ عن الحادث إلى الجهات الأمنية: إذا كان هناك سبب للاعتقاد بأن التسمم متعمداً، يجب إبلاغ الجهات الأمنية عن الحادث.

3. اتخاذ إجراءات الوقاية:

- تثقيف الطلاب حول مخاطر التسمم: يجب تثقيف الطلاب حول مخاطر التسمم وكيفية الوقاية منه.
- تخزين المواد السامة بشكل آمن: يجب تخزين المواد السامة بشكل آمن، بعيداً عن متناول الطلاب.
- توفير الإسعافات الأولية: يجب توفير الإسعافات الأولية في جميع أنحاء الجامعة.

بالإضافة إلى ذلك، من المهم:

- التأكد من أن جميع الطلاب على دراية بإجراءات السلامة في حالة الطوارئ.
- إجراء تدريبات منتظمة على السلامة.
- توفير معلومات حول مراكز السيطرة على السموم في المنطقة.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

خطة الإستعداد والإخلاء

في حالة مواجهة الطوارئ والكوارث



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة

منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

❖ الهدف العام

وضع خطة عملية ومبسطة يمكن البدء في تنفيذها واستخدامها تلقائياً متى ما أعلن عميد المعهد/أو من ينوبه عن وقوع حالة طارئة - لا سمح الله - بالمعهد، تتضمن التعليمات التي تضبط تحركات ومسئوليات كل الفرق المشاركة بها مما يساهم في رفع كفاءة العاملين وتحقيق أكبر قدر من الجاهزية والأداء لإحتوائها والتقليل من الخسائر البشرية والمادية بإذن الله تعالى. ويمكن تحقيق أهداف الخطة العامة من خلال إعداد خطط فرعية تتعامل مع المحاور الأساسية للخطة والتي تتمثل في التالي :

أولاً : الخطة الوقائية

وتهدف إلى :-

1. منع وقوع الكارثة أو التخفيف من أثرها عند وقوعها .
2. تشكيل وتدريب فريق إدارة الأزمات والحالات الطارئة بالمعهد وتحديد الواجبات و المسؤوليات المناطة به.
3. القيام بالتجارب الافتراضية علي مدار العام الدراسي لتدريب جميع المنسوبيين والمشاركين في تنفيذ خطة الطوارئ.
4. تأمين المعلومات والوثائق الأكاديمية والإدارية والبيانات الخاصة بمنسوبي المعهد وتوفير نسخ في مكان آمن.

ثانياً: خطط مواجهة الكوارث

وتهدف إلى :-

1. وضع وكتابة الدليل الإرشادي العملي (ويشمل كافة القواعد والإرشادات الأساسية التي يجب إتباعها في حالات الطوارئ) من أجل حماية الأفراد والمنشآت بالتنسيق والتعاون وإدارة الدفاع المدني و وزارة الصحة وجمعية الهلال الأحمر والجهات المعنية الأخرى.
2. وضع خطط تفصيلية لعمليات إخلاء المعهد والمرافق التابعة لها في حالة حدوث الكوارث والأزمات الطارئة.
3. إعداد آلية لإدارة ومراقبة خطة الطوارئ المعتمدة في حالة الطوارئ.

ثالثاً: خطة إدارة المرافق في حالة الكوارث

عند الإعلان عن الكارثة أو حالة الطوارئ بالمعهد يقوم عميد المعهد(رئيس فريق ادارة الأزمات) بتوجيه طاقم الأمن و السلامة للتحرك .



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

خطة الإخلاء في حالات الطوارئ

إن مواجهة الأزمات والحالات الطارئة سواء بالإستعداد لها أو توقعها أو التعامل معها إذا ماحدثت يضع على كاهل إدارة المعهد بالتعاون مع إدارة الأمن والسلامة العبء الأكبر في هذا المجال لضمان توفير الحماية الشاملة للأفراد والمنشآت، لذلك كان لزاما علينا إعداد خطة شاملة لمواجهة الكارثة والحالات الطارئة التي قد تتعرض لها منشآت المعهد، تتضمن كيفية إخلاء المباني من شاغليها في الحالات الطارئة وإتخاذ كافة الإجراءات اللازمة لتأمين سلامتهم وكفالة الطمأنينة والإستقرار والأمن لهم. كما أن متطلبات نجاح خطة مواجهة الأزمات والحالات الطارئة تعتمد بشكل أساسي على فريق إدارة الأزمة بالمعهد ومدى تدريبه على كيفية إكتشاف إشارات الإنذار بالأزمة وإتخاذ الإجراءات الوقائية والمواجهة الفعلية وإحتواء الضرر. وتعتمد الخطة على الوسائل والمعدات المتوفرة بالمعهد-لجنة الأمن والسلامة، ودليل التعليمات الذي ينظم أسلوب تنفيذ الخطة عند وقوع أى طارئ.

فيمجرد وقوع كارثة يتم إنشاء مركز إدارة الطوارئ تحت إدارة مسئولين رئيسيين، وسيقوم رؤساء ومشرفي فريق الأمن والسلامة بالإعداد والإشراف على برنامج الإخلاء والإسعاف في نقاط الإشراف بالمواقع المحددة.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

نموذج توافر أدوات ومستلزمات الطوارئ والسلامة:

م	البند	نعم	لا	ملاحظات
1	خطة إدارة الأزمة والطوارئ	✓		
2	مراقبة نقاط ووسائل الإنذار المبكر	✓		
3	توعية وتدريب العاملين	✓		
4	الوسائل والمعدات المطلوبة للطوارئ والإخلاء	✓		
5	أجهزة مكافحة الحريق	✓		
6	أجهزة إنذار الحريق	✓		
7	مخارج وأبواب الطوارئ	✓		
8	خلو كافة مسالك الهروب من العوائق	✓		
9	اللوحات الإرشادية التي تسهل عمليات الإخلاء	✓		
10	تحديد نقاط التجمع الخاصة بكل مبنى	✓		
11	جميع شاغلي المبنى على دراية تامة بمسالك الهروب ولديهم المعرفة باستخدامها	✓		
12	الأدوية والأدوات الطبية اللازمة لعمليات الإسعافات الأولية	✓		



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

إجراءات خطة الإخلاء

إن إخلاء الطلاب والمنسوبين والعاملين بالمعهد هو أهم ما يجب القيام به وقت الطوارئ وإن كافة الجهود يجب أن تنصب لتحقيق ذلك في أسرع وقت وبأسلوب منظم.

1- عناصر إعداد وتنفيذ خطط مواجهة الطوارئ

أ- الإدارة

هي فريق العمل المختص بإعداد الخطط وأعمال التنسيق وإدارة وتوجيه الفرق الميدانية المشاركة في أعمال الطوارئ بالتنسيق مع الجهات المعنية، وإعطاء أمر الإخلاء الجزئي أو الكلي بناءً على التوجيه الصادر من عميد المعهد/أو من ينوبه.

ب- الكوادر البشرية

فرق عمل من تخصصات مختلفة وجهات مختلفة لمباشرة المهام المنوطة بها.

ت- الآليات والمعدات

كافة المعدات والأجهزة لدى المعهد، التي تساهم في إعمال الإنقاذ.

2- معلومات عن الحالة الطارئة / الكارثة

يقوم منسق الأمن والسلامة بالمعهد بسرعة تقدير الكارثة.

3- القرار الإداري

يصدر عميد المعهد/ أو من ينوبه بتحريك الخطة كليا أو جزئيا بناء على تقديره.

■ خطة الإخلاء

يوجد خطة واضحة وسهلة للإخلاء أثناء حوادث الحريق، وتم تدريب كافة العاملين عليها، وتحتوي الخطة على ما يلي:

- رسم للموقع يبين فيه مواقع الأبواب والشبابيك والممرات والسلالم.
- وجود سلم خارجي للإخلاء في المبنى متعدد الأدوار.
- التأكد من أن المسار الذي يتخذ للإخلاء سليم وآمن وخال مما قد يعيق سرعة الحركة.
- أن تكون الشبابيك سهلة الفتح.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

- تم تحديد موقع للتجمع للتأكد من وجود الجميع.
- يوجد في الخطة أرقام هواتف عمليات الأمن والسلامة.

■ أمر الإخلاء

يصدر أمر إخلاء مبنى أو أكثر من مباني القطاع من العميد، ويكون عضو الهيئة التعليمية هو المسئول عن طلابه من حيث تنظيم الإخلاء دون التسبب بحالات زعر أو تدافع أو ركض، ويتم تعيين طلاب لمساعدة الآخرين (متطوعين).

■ توفير مسالك الهروب

تعتبر الوسائل التالية مسالك للهروب (النوافذ، السلالم، الأبواب الرئيسية، أبواب الطوارئ). وقد يكون من الضروري لتفادي حدوث ازدحام، يتم تخصيص بعض السلالم لبعض طوابق المبنى وبعضها الآخر للطوابق الأخرى (مثال: الطوابق ذات الأرقام الزوجية تسلك السلم الشرقي، والسلم الغربي للطوابق الفردية).

■ تأمين الإضاءة الكافية

إن الظلمة هي بحد ذاتها عامل للإضطراب، نظراً لما تخلفه من شعور نفسي مخيف، ولذلك تم توفير إضاءة احتياطية للحالات الطارئة تسمح بإخلاء آمن وسريع لشاغلي المبنى نحو الخارج، وتساهم بشكل فاعل بدخول فرق الإطفاء والإنقاذ.

■ تحديد نقاط التجمع

تم تحديد أماكن ونقاط التجمع (منطقة إنتظار السيارات – ملعب كرة القدم)، لكي يتم إحصاء جميع المنسوبين والطلاب ومن ثم البحث عن المفقودين عند اللزوم، وتم مراعاة أن يكون مكان التجمع بعيداً عن مكان الخطر، ولا يعوق عمل رجال الدفاع المدني.

■ الخرائط الإرشادية

قام المعهد بتوفير مجموعة من الخرائط الإرشادية لتحديد مخارج الطوارئ وأماكن ونقاط التجمع المتفق عليه مسبقاً مع إدارة الأمن والسلامة. ولكي تساهم في مساعدة المنسوبين والطلاب للتوجه إلى أماكن التجمع بشكل سريع وهادئ بعيداً عن الخطر.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019



■ تنفيذ الإخلاء

في حالة وقوع كارثة أو طارئ حادث داخل المعهد. حريق مثلا يتطلب إخلاء المبنى من المنسوبيين والطلاب.

فيجب إتخاذ الإجراءات التالية:

1. تأكيد وقوع الخطر (من قبل العميد)، أو من ينوبه
2. إطلاق جرس الإنذار.
3. إصدار التعليمات المناسبة للجميع للمحافظة على سلامتهم من الخطر.
4. إخطار عمليات أمن وسلامة المعهد مباشرة لضمان تواجدهم في الوقت المناسب (مع تزويدهم بكافة المعلومات المتعلقة بالحادث. (خاصة إذا كان هناك أشخاص معوقون أو محصورون داخل موقع الحريق) وأقرب الطرق الموصلة للمبنى.
5. استدعاء كافة فريق لجنة الأمن والسلامة لمباشرة مهامهم بالتعامل الأولي مع الحالة الطارئة ومحاولة السيطرة عليها بالإمكانات المتاحة لحين وصول الدفاع المدني.
6. إخلاء جميع المنسوبيين والطلاب، وأي عوائق حول المبنى.

■ أثناء الإخلاء

❖ تعليمات الإخلاء عند سماع أجهزة الإنذار (لجميع)

1. أغلق مصادر الكهرباء والغاز والمياه.
2. غادر الغرفة والمبنى في هدوء، ولا تحاول العودة بأي حال من الأحوال.
3. التوجه إلي مخارج الطوارئ ومنها إلي نقاط التجمع المحددة مسبقا.
4. الإنتظار في نقطة التجمع والتعاون مع المشرفين.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة

منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

5. التبليغ عن وجود أي فرد بالمبنى والتأكد من وجود الجميع.
6. التبليغ عن أي معلومات لمسؤولي نقاط التجمع لتساهم في إنقاذ الآخرين.
7. تجنب الركض والتدافع حتى لا تتسبب في إصابة الآخرين.
8. إذا كان الشخص في وضعية تمنعه من مغادرة المبنى، فعليه ان يلجا الي مكتب له نافذة ويغلق الباب.

❖ مهام وواجبات فريق الأمن والسلامة بالمعهد

1. تحديد موقع الخطر.
2. إعداد خطة إدارة الأزمة والطوارئ.
3. مراقبة نقاط ووسائل الإنذار المبكر.
4. توعية وتدريب المنسوبين.
5. تقييم سلوك وتصرفات المنسوبين أثناء الطوارئ.
6. التنسيق المباشر مع الجهات المختصة داخل المعهد وخارجها.
7. التأكد من توفير الوسائل والمعدات المطلوبة للطوارئ والإخلاء.
8. التأكد من توفير أجهزة مكافحة الحريق الثابتة واليدوية والتي يتناسب نوعها وعددها مع نوعية الأخطار المتوقعة.
9. التأكد من وجود أجهزة مكافحة الأولوية للحريق بمكان ظاهر بالمباني وإجراء الصيانة الدورية لهم.
10. متابعة صيانة أجهزة إنذار الحريق وعمل الاختبارات عليها بشكل دوري من قبل جهة فنية متخصصة لضمان عملها عند الحاجة.
11. التأكد من توافر مخارج وأبواب الطوارئ الكافية.
12. التأكد من خلو كافة مسالك الهروب من العوائق وأن تكون واضحة تماماً لشاغلي المبنى ومثبت عليها اللوحات الإرشادية الدالة عليها.
13. توفير كافة اللوحات الإرشادية التي تسهل عمليات الإخلاء وتدل شاغلي المبنى على مسالك الهروب ومخارج الطوارئ ونقاط التجمع.
14. تحديد نقاط التجمع الخاصة بكل مبنى.
15. التأكد من أن جميع شاغلي المبنى على دارية تامة بمسالك الهروب وأن لديهم المعرفة باستخدامها.
16. توفير الأدوية والأدوات الطبية اللازمة لعمليات الإسعافات الأولية.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة

منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

❖ المهام أثناء الطوارئ

1. نقل الوثائق والأشياء ذات القيمة .
2. تقديم كافة الخدمات والعمل على رفع الروح المعنوية لشاغلي المبنى أثناء الطوارئ.
3. المساعدة في مكافحة الحرائق ومساعدة فرق الإطفاء والإنقاذ والإسعاف .. الخ .
4. إرشاد شاغلي المبنى إلى طريق مسالك الهروب ومخارج الطوارئ ونقاط التجمع .
5. التأكد من خروج الجميع من المبنى.
6. التأكد من أن الجميع في منطقة التجمع المنفق عليها مسبقاً.
7. عدم السماح لأحد بالرجوع إلى موقع الخطر إلا بعد الأذن من المسؤول .
8. التأكد من زوال الخطر.

❖ تعليمات وواجبات المشرف العام بالمعهد (العميد)

1. متابعة الجهات المختصة داخل المعهد لتوفير تجهيزات الوقاية والسلامة ومعدات.
2. التأكد على جميع المخارج للتأكد من أن جميع المخارج في حالة مناسبة.
3. إعداد وصياغة خطة الطوارئ بالتنسيق مع مسؤول السلامة .
4. التخطيط لإخلاء شاغلي المؤسسة التعليمية وتوزيعهم على مناطق التجمع المقترحة.
5. تحديد إجراءات الاتصال بإدارة الدفاع المدني فور سماع إنذار الحريق .
6. مسؤول عن قيادة التعامل مع كافة المخاطر التي تحدث بالمعهد فور إبلاغه بذلك ولحين وصول فرق الخدمات المختصة .
7. إجراء التنسيق اللازم مع مسؤول السلامة ومراقبي السلامة بالطوابق / المباني لإحاطته بتطورات الحالة أولاً بأول .
8. في حالة تطور الحادث عليه أن يقرر طلب مساعدة من الجهات المختصة داخل المعهد او خارجه (مثل الدفاع المدني والشرطة والإسعاف) ، في هذه الحالة عليه التنسيق مع المشرف العام على الإدارة العامة للأمن والسلامة .
9. التنسيق مع مسؤولي نقاط التجمع لمتابعة سير عملية الإخلاء.
10. تقديم كافة المعلومات والبيانات اللازمة لمسؤولي الطوارئ بالجامعة وتقديم كل دعم مساند يطلب منه.
11. بعد إحكام السيطرة والانتهاء من الحادث، وبعد التشاور مع مسؤولي الطوارئ بالمعهد، عليه أن يعلن عن ذلك ويصدر تصريح بعودة من تم إخلاؤهم.
12. تحرير تقرير بتفاصيل الحادث وما تم اتخاذه من إجراءات لتقديمه لمجلس إدارة المعهد ولجهات التحقيق المختصة بالمعهد وخارجه مثل: الشرطة، الدفاع المدني. الخ) عند طلب ذلك.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة

منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

❖ تعليمات وواجبات منسق السلامة بالمعهد

1. متابعة الجهات المختصة داخل المعهد لتوفير تجهيزات الوقاية والسلامة ومعدات مكافحة الحرائق اللازمة لتنفيذ خطة الطوارئ.
2. حفظ سجلات بتجهيزات السلامة وحالتها الحالية ومتطلبات الصيانة، وقائمة مراقبي الطوابق / المباني المختارين، وإجراء التمارين على حوادث وهمية ، ودورات التدريب ، وحوادث الحريق السابقة بالمعهد ، ونشاطات منع الحريق ، ومحاضرات اجتماعات السلامة .
3. تدريب أفراد طاقم السلامة على كيفية إنجاز مهامهم في التعامل مع الخطر في بدايته
4. وكيفية استخدام أجهزة ومعدات مكافحة الحريق وأنظمة الاتصالات وتنفيذ الإخلاء.
5. وضع تعليمات تفصيلية للأشخاص المختصين بتشغيل وإبطال نظام الإنذار التلقائي.
6. متابعة إجراء التفتيش الدوري وصيانة أنظمة السلامة من الحريق بالمعهد، وحفظ سجلات كافة الاختبارات.
7. الإخطار الفوري للمشرف العام عن أية حوادث تقع داخل أي مبنى من مباني المعهد.
8. الإشراف على قيام مراقبي الطوابق / المباني، ومسؤولي نقاط التجمع لتنفيذ مهامهم
9. معاونة المشرف العام في أعمال قيادته للحوادث.
10. مقابلة فرق خدمات الطوارئ وتقديم كل مساندة ممكنة.

❖ تعليمات وواجبات رؤساء الأقسام والوحدات

1. التأكد من إغلاق الأبواب والنوافذ فيما عدا المخارج المخصصة لعمليات الإخلاء.
2. التأكد من فصل التيار الكهربائي.
3. المساهمة في عمليات الإخلاء.
4. التواصل مع الجهات المختصة.
5. التوجه إلى نقطة التجمع للتأكد من وجود الجميع وعدم تخلف أي منهم داخل المبنى.

❖ تعليمات وواجبات الإداريين والفنيين

1. التحلي بالهدوء وعدم الارتباك.
2. إيقاف العمل فوراً.
3. قطع التيار الكهربائي عن المكان، وإطفاء الأجهزة، وغلق اسطوانات الغاز.
4. عدم استخدام المصاعد الكهربائية. إتباع التعليمات والإرشادات من فريق الطوارئ.
5. التوجه إلى نقاط التجمع من خلال (مسالك الهروب ومخارج الطوارئ).



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة

منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

❖ تعليمات وواجبات فريق الصيانة

1. المساهمة في تأمين المبنى وحفظ النظام.
2. التأكد من أن جميع أنظمة السلامة تعمل بصورة مرضية.
3. تقديم المساعدة والمشورة الفنية لمسؤول السلامة وفرق خدمات الطوارئ.
4. مراقبة لوحة الحريق.
5. التأكد من إنزال كافة المصاعد إن وجدت إلى الطابق الأرضي.
6. التأكد من فصل الكهرباء في الأماكن التي تتطلب ذلك.

❖ تعليمات وواجبات فريق التمريض

1. إعداد حقيبة الإسعافات الأولية والإستعداد في المكان المخصص كعيادة، أو في مكان معلوم لدى مسؤول السلامة أو الأمن.
2. يقدم أي مساعدة طبية للمصابين إذا دعت الضرورة لذلك .
3. تقديم كل مساندة ممكنة لسيارات الإسعاف التابعة لخدمات الطوارئ.

❖ تعليمات واجبات قسم العمليات بإدارة الأمن والسلامة

1. فور سماع الإنذار عن الحريق وطبقاً للإجراءات الموضوعية بمعرفة المشرف العام عليه القيام بإجراء الاتصال بخدمات الطوارئ (الدفاع المدني - الإسعاف - الشرطة) مع مراعاة أن يتضمن البلاغ كافة المعلومات المتعلقة بالحادث (خاصة إذا كان هناك أشخاص محصورين داخل موقع الحريق) وأقرب الطرق والمداخل المؤدية للمبنى.
2. إخطار أفراد الأمن بالمعهد للسماح بدخول سيارات الخدمات القادمة ، وإخلاء المداخل والمنطقة المحيطة بالمبنى المحترق من السيارات والعوائق ، والتواجد في مكان ظاهر قرب المبنى لاستقبال فرق الخدمات وتزويدهم بالمعلومات اللازمة
3. العمل كمنسق اتصالات وتبادل المعلومات بين المشرف العام وطاقم السلامة أو الفنيين المختصين بالصيانة في حالة طلب ذلك .
4. تسجيل كافة الاتصالات الصادرة والواردة .
5. تزويد الأشخاص المختصين بأجهزة لاسلكية يدوية- إذا توافرت- لتنسيق الاتصال فيما بينهم وقت الطوارئ.
6. أثناء الطوارئ يتم الالتزام بعدم شغل خطوط الاتصال الداخلية أو الخارجية في مكالمات شخصية أو استعلامات عادية ووضع تعليمات مشددة بذلك .



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة

منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

❖ تعليمات وواجبات مراقبي ومنسقي السلامة بالمباني والطوابق في الأوقات العادية

1. فحص الطابق / المبنى يومياً بغرض منع حدوث الحريق بالتنسيق الكامل مع قسم السلامة بالإدارة العامة للأمن والسلامة.
2. مراقبة مصادر الخطورة المسببة للاشتعال مثل تمديدات الكهرباء البالية وقطع القماش الملوثة بالوقود وأجهزة التسخين، والتخلص من المواد والنفايات القابلة للاحتراق ، ومراقبة عدم تجاوز السوائل القابلة للالتهاب عن القدر المسموح به ، وإخطار مسؤول السلامة عن أية مخاطر يكتشفها.
3. التأكد من أن مخارج الطوارئ وممرات الهروب المؤدية إليها صالحة للاستخدام وخالية من العوائق ، وأن مصابيح إضاءة المخارج كافية في الممرات العامة وبئر السلم .
4. التأكد من صلاحية الأبواب المانعة من نفاذ الحريق ذات الغلق التلقائي إن وجدت وأنها في وضع غلق دائم ، وحظر وضع أي وسائل لتنبيتها.
5. التأكد من عدم حجب معدات مكافحة الحريق عن النظر (الخراطيم والأجهزة اليدوية) وإنها صالحة للإستخدام .
6. شرح تعليمات السلامة لشاغلي الطابق / المبنى خاصة الجدد منهم .
7. الاحتفاظ بقائمة محدثة باستمرار بأعداد وبيانات الأشخاص في منطقة اختصاصه .
8. المشاركة في التدريبات والتمارين الوهمية أثناء الطوارئ.
9. التأكد من أن كافة أبواب مخارج الطوارئ مفتوحة .
10. تنفيذ الإخلاء المنظم لشاغلي الطابق / المبنى اختصاصه إلى منطقة التجمع المختصة ، مع تذكيرهم بتجنب استخدام المصاعد.
11. إذا كانت الحالة الطارئة وقعت داخل الطابق /المبنى اختصاصه ، عليه الإبلاغ عنها فوراً لمسؤول المعهد أو عمليات امن المعهد .
12. التأكد من تمام إخلاء الطابق /المبنى من شاغليه وإخطار المسؤول .
13. تحسس الأبواب المغلقة لاستشعار وجود حريق بالداخل ، وتوخي الحذر عند فتحها ويعاود إغلاقها مرة أخرى بعد التيقن من عدم وجود أشخاص .
14. بعد التيقن من تمام إخلاء شاغلي الطابق /المبنى إلى نقطة التجمع ، وأنه لا توجد خطورة يمكن الإبلاغ عنها.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

❖ عليه إتباع ما يلي:-

- الإخلاء فوراً، وغلقت كافة الأبواب بالطابق / المبنى إختصاصه .
- التوجه إلى نقطة التجمع المحددة له مسبقاً وتحري وجود الأشخاص المسؤولين منه بنقطة التجمع، وإبلاغ مسؤول النقطة بتمام إخلاء قطاع المسؤولية وتسليمه قائمة الأسماء الخاصة بهم.
- مساعدة مسؤول نقطة التجمع إذا طلب ذلك.
- عندما يتم الإعلان بانتهاء الحادث عليه توجيه شاغلي الطابق / المبنى إختصاصه للعودة إلى مواقعهم بالوسائل المعتادة.
- تقديم تقرير مكتوب بالملاحظات والعقبات التي حدثت أثناء الحادث في أقرب وقت ممكن لرئيس القطاع (إذا كانت هناك ملاحظات).

❖ تعليمات وواجبات مسؤول نقطة التجمع

- مسؤول مسؤولية كاملة عن نقطة التجمع.
- التنسيق مع مراقبي الطوابق / المباني فور وصولهم لنقطة التجمع للتأكد من أن الطوابق / المباني إختصاصهم قد أخلت.
- مراجعة أسماء من تم إخلاؤهم المتواجدين بنقطة التجمع على القائمة لديه.
- عدم السماح لأي شخص بمغادرة نقطة التجمع تحت أي ملابس إلا بعد صدور تصريح بذلك.
- إخطار المشرف العام بتطورات عملية الإخلاء، ووصول جميع مراقبي الطوابق / المباني إلى نقطة التجمع وتمام الإخلاء.
- إبلاغ مسؤول السلامة عن أي حالة غير عادية قد تحدث في نقطة التجمع.
- عقب الإعلان عن تمام انتهاء الحادث، يقوم بالتنسيق مع مراقبي الطوابق للمباني لمتابعة عودة من تم إخلاؤهم إلى مواقعهم.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019



❖ في حالة الجائحات والأوبئة:

إحتياجات ما قبل الجائحة :

1. توافر صندوق الإسعافات الأولية بالأدوار المختلفة والعيادة , ويشمل الأجهزة والمعدات المستعملة أثناء الجائحات جهاز قياس الحرارة وسماعة طبية , وجهاز الضغط , وخافض لسان , وقفازات , وكمامات , ومنظفات ومطهرات .
2. أدوات تنقيفية "بوسترات ومطهرات" وتشمل إصدارات وزارة التعليم العالي بالتعاون مع وزارة الصحة وهي : نصائح وإرشادات للوقاية من الفيروسات , وملصقات عن كيفية غسل الأيدي والحماية من الآخرين , وملصقات من إصدار



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة

منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

- وزارة التعليم العالي وتشمل مطوية للطلاب والطالبة وإرشادات لأعضاء هيئة التدريس وتعليمات للأسر التي لديها أطفال أكثر عرضة للإصابة بالفيروسات , وضرورة وجود ممرضة وطبيبة بشكل دائم في عيادة المعهد .
3. تشكيل الفريق : وضع خطة بواسطة فريق الطوارئ في حالة ظهور حالات بالمعهد .
4. إجتماع مع العاملين بالمعهد (أعضاء هيئة التدريس – والهيئة المعاونة – الجهاز الإداري – الخدمات المعاونة) .

التعامل مع الحالات المصابة بالعد

الإجراءات التي تتم في المعهد عند اكتشاف حالة إصابة :

1. تقوم الممرضة بعزله مكان مخصص للعزل بعيادة المعهد.
2. يتم عرضه على طبيب المعهد لتقييم حالته إذا كانت حالة بسيطة (يتم إعطائه علاج وعودته للمنزل) أو حالة بها مضاعفات يتم إحالته للمستشفى.
3. تعليق الدراسة بالمدرج لمدة إسبوعين (ضعف مدة الحضانة) مع تعقيمة يومياً وإستمرار الدراسة بباقي المدرجات.
4. المضى في اليوم الدراسي دون تعديلات.
5. الإجابة على إستفسارات وأسئلة أولياء الأمور وإعطائهم الأجابة الصحيحة والتأكد على ماتم شرحه قبل الجائحة.

الإجراءات الوقائية :-

تطهير المدرج على أن يقوم فريق الوحدة وإدارة المعهد (عميد + وكلاء + أمين) بالتأكد من إستمرارية العمال في القيام بأعمال النظافة اليومية والتطهير وتنفيذ كل التعليمات بدقة . تكليف العمال بتنظيف أماكن الدراسة تحت إشراف أعضاء فريق الوحدة وبمعاونة من أعضاء هيئة التدريس .

مرحلة ما بعد الجائحة

إحتياطات يجب أن تتبع حتى في مرحلتى ما قبل وما بعد الجائحة :

1. أغسل يديك كثيراً بالماء والصابون , إغسل يديك قبل الأكل والشرب , أو لمس وجهك.
2. غط فمك أنفك عند السعال أو العطس , ورمى المناديل بعيداً عن سلة المهملات المستخدمة , وغسل اليدين.
3. الإهتمام بالطلاب وكبار السن من العاملين وأعضاء هيئة التدريس الأكثر عرضة للجائحة.
4. الإهتمام والرعاية الخاصة للطلاب ذووا المخاطر العالية أو البأكثر عرضة للجائحة.
5. تكوين لجنة إتخاذ القرار السريع والصحيح لعمل الإحتياطات اللازمة في حالة الطوارئ.
6. التركيز على الإجراءات الوقائية وغير العلاجية في هذه المرحلة.
7. توفير مضادات الفيروسات لإستعمالها في الوقت المناسب.
8. التنسيق مع الجهات الإعلامية بخصوص الجائحة والتحصير لها.
9. الإستعداد التام للفرق ذات الخبرة الطبية للجائحة والتحصير لها.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة

منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

10. الإستمرار فى الترصد الوبائى للمرض.
11. تفعيل الإجراءات الوقائية.
12. تقييم مدى إنتشار العدوى بين البشر.
13. إكتشاف حالات وبؤر جديدة وبحث مخاطر الإنتشار.
14. التعرف على المجموعات المستهدفة وتحضير المواد الإرشادية وإعطاؤها بنفس لغة المجموعة المستهدفة.
15. مراجعة كل الإمكانيات والإحتياجات وتوفيرها تحسباً لحدوث الجائحة.
16. تحديث المعلومات عن المرض وتعريفه للطلبة وجميع العاملين فى المعهد.





وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
مشأ بالقرار الوزاری رقم (2354) لسنة 2019

الهیكل الاداری التنظيمی للجنة الأزمات والكوارث
والسلامة المهنية فی المعهد



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة

منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019





وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة

منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

تقييم الحالة الطارئة/الكارثة

- يبدأ تقييم الكارثة من أول دقيقة تبدأ فيها الحالات في الظهور مثل صدور الدخان أو انهيار المبنى أو اهتزاز الأرض... الخ (وذلك اعتمادا على يرى من ظواهر أو تشم من روائح أو تُسمع من أصوات).

التقييم الأولي:-

- وله علاقة بسلامة الأرواح، وذلك فيما يتعلق بحدوث حرائق أو تسرب غازات سامة أو قابلة للاشتعال.

التقييم المستمر استنادا على :-

- التقارير الواردة من عمليات إدارة الأمن والسلامة.
- التقارير الواردة من شهود العيان.

تقييم مدى وفرة أفراد العمل والطلبة المتطوعين.

- يجب أن يكون التقييم بشكل مستمر بحيث تضاف إليه المعلومات الجديدة بمجرد أن تصبح متاحة وتعطي حصيلتها ذلك نظرة شاملة ومستوفاة عن الوضع.

إنهاء الكارثة

- استئناف العمليات العادية : عند الإعلان عن انتهاء حالة الكارثة من قبل مركز العمليات

مصطلحات هامة:-

1 - الكارثة :-

هي عبارة عن طارئ رئيسي مثل:-

- حوادث الحريق الكبيرة.
 - وقوع تلف إنشائي كبير للمرافق أو المباني والانهيارات بحيث هناك حاجة لإخلاء المكان.
 - الانفجارات والاحتراق الناشئ بسبب المواد والغازات والجوامد القابلة للاشتعال.
 - حوادث المواد الخطرة (مثل: المواد الكيميائية والإشعاعية وغيرها).
 - حوادث تسمم الطعام الجماعي.
 - الظروف الطبيعية الصعبة (مثل: الزلازل والسيول والأعاصير).
- والتي تتمخض عن واحد أو أكثر من الأحوال التالية:



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة

منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

- عدد الضحايا أكثر من ستة أشخاص.
- حالة عدم استقرار رئيسية لمبنى أو أكثر.
- تهديد سلامة الأفراد بالمدينة الجامعي.

2- الكارثة الداخلية :-

هي حادث داخل إطار المعهد يؤدي إلى أضرار للقطاع أو الطلاب أو أعضاء هيئة التدريس أو الموظفين والتي لا يمكن السيطرة عليها من قبل الموظفين والقطاع ، ولكنها تتطلب تنسيقاً فورياً ودعم للقطاع من جميع مرافق المعهد . غالباً ما يوافقها إخلاء جزئي أو كلياً إلى أماكن أكثر سلامة داخل أو خارج المبنى.
والكوارث الداخلية المحتملة تشمل :-

- الحرائق .
- قصور في عمل الأجهزة والمعدات .
- حوادث المواد الخطيرة (تلوث كيميائي أو حيوي أو إشعاعي).
- اضرار في بنية المبنى (انهيار المبنى).
- تلوث أو انقطاع المياه .
- الانفجارات.
- الكوارث الطبيعية مثل (الأمطار الغزيرة).
- الحوادث الجيولوجية الأخرى مثل (الزلازل).
- الحوادث الأمنية مثل (التهديد بقنبلة).

3- نقاط التجمع :-

- هي المناطق التي ينشئ فيها مناطق التجمع والإسعافات الأولية.

4- منطقة الرعاية المركزية :-

- هي عبارة عن منطقة يتم تعيينها جغرافيا داخل المعهد وتحدد المسؤوليات المتعلقة بها.

5- فريق الإخلاء :-

- فريق مختص يقوم بمسح كامل لمنطقة الكوارث والمساعدة في إنقاذ المصابين وتوجيههم.
- المنسوبيين لإخلاء المباني والمرافق.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

6- فريق إسعافات الكوارث: -

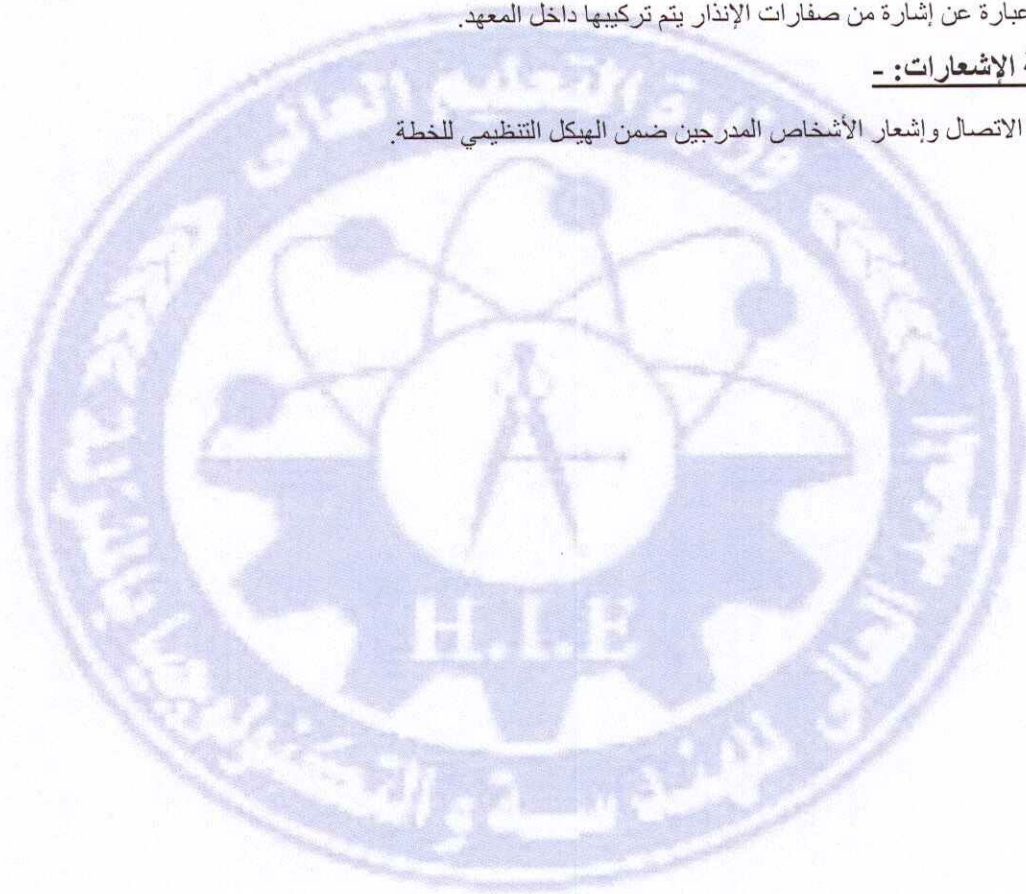
- هو فريق لتقديم الإسعافات الأولية وإسعاف الأشخاص المصابين.

7- إنذار الكوارث: -

- هي عبارة عن إشارة من صفارات الإنذار يتم تركيبها داخل المعهد.

8- سلسلة الإشعارات: -

- نظام الاتصال وإشعار الأشخاص المدرجين ضمن الهيكل التنظيمي للخطة.





وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

• بيان أجهزة الاطفاء وتوزيعها

عدد الطفايات	مكان التوزيع	الدور
3	أمام معمل الطرق داخل معمل الهيدروليكا داخل معمل المساحة	البدروم
3	استقبال الطرق IT	الأرضي
7	أمام معمل الفيزياء أمام معمل الكيمياء أمام مدرج (1) عدد 2 داخل معمل الفيزياء عدد 2 داخل معمل الكيمياء	الاول
5	أمام وحده ضمان الجودة أمام قاعة C4 أمام معمل الحاسب الالى (1) داخل معمل الحاسب الالى (1) داخل الكنترول	الثاني
7	أمام معمل الدوائر الكهربائية عدد 2 معمل الحاسب الالى (2) أمام قاعة E4 داخل معمل الدوائر الكهربائية معمل الانظمة المدمجة	الثالث



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة

منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة ٢٠١٩

الرقم	المكتبة	المرجع
٤	امام قاعة A2 صالات الرسم	الرابع
١	الطريقة	الخامس
٣	منتصف الورشه امام بوابه ناحيه علوم ادرياه امام بوابه ناحيه معمل الخرسانه	الورش
١	داخل المعمل	معمل الخرسانة
١	داخل المعمل	معمل ميكانيكا التربة والاساسات
٣٦	اجمالي عدد طفايات الحريق	

ملاحظات - معلومات - تليفونات

١. التجدد: ١٢٢
 ٢. الحماية المدنية: ١٢٥
 ٣. الاسعاف: ١٢٣
 ٤. الدفاع المدني والحماية المدنية: ١٨٠
 ٥. إدارة أعطال الكهرباء: ١٢١
 ٦. التلغراف: ١٢٤
 ٧. إدارة أعطال المياه: ١٢٥
 - ٨- طوارئ المطاشي: ١٨٠
 - ٩- طوارئ الغاز: ١٢٩
- السيد الدكتور عميد المعهد: 050 / 3614400
- السيد الأستاذ الدكتور وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب : 050 / 3614200
- السيد الاستاذ الأمين العام : 050 / 3614500
- مشرف الشئون المالية : 050 / 3614100
- مكتب ضمان الجودة (مدير وحدة ضمان الجودة) : 050 / 3614300
- تليفونات المعهد :

Mob /01030001350 /01277404066

Tel / 0503614100 / 0503614200 / 0503614300

عميد المعهد

أمين عام المعهد

رئيس لجنة إدارة الأزمات والكوارث والسلامة المهنية

Ministry of Higher Education
Higher Institute for Engineering and Technology at Manzala
Established Pursuant to Ministerial Decision No . 2354 / 2019



Ministry of Higher Education
Higher Institute for Engineering and Technology at Manzala
Established Pursuant to Ministerial Decision No . 2354 / 2019

