



# المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة وحدة ضمان الجودة

## دليل المكتبة



2025 - 2026



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة  
منشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة 2019

# دليل المكتبة

المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة

تم تحديث اعتماد الدليل بالمجلس الأكاديمي رقم (18)

بتاريخ 18 / 02 / 2026 م

عميد المعهد

أ.د. رجب عبدالعزيز السحيمي.



مدير وحدة ضمان الجودة

أ.م.د. رضا شعبان سلامة






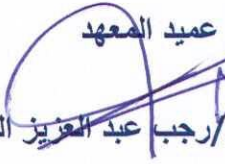
أبنائي وبناتي الطلاب.. زملائي أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.. وفريق العمل الإداري، السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، تعد المكتبة القلب النابض للبحث العلمي في المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة. نحن نسعى لتوفير بيئة معرفية تدعم الابتكار، وتجسيدا للالتزام المعهد بـ:

- المعايير القومية (NARS) بتوفير المراجع الهندسية الحديثة والدوريات العلمية التي تدعم التعلم الذاتي والبحث التطبيقي.
- الحوكمة والإدارة: بتنظيم خدمات الاستعارة والبحث الرقمي والارتباط ببنك المعرفة المصري وفق آليات منظمة وفعالة.
- التطوير المستمر: بتحديث مقتنيات المكتبة سنوياً وتطوير الأنظمة الرقمية لتواكب متطلبات الاعتماد والتحول الرقمي.

رسالتنا وآليات التطبيق: تتمثل آليات التطبيق في تفعيل الفهرس الإلكتروني وتدريب الطلاب على مهارات البحث العلمي. إن المكتبة هي بوابتك نحو التفوق؛ لذا فإن تفعيل دورها هو جزء أساسي من استيفاء معايير الجودة وضمان تقديم خدمة تعليمية متميزة تليق بمعهدنا

دمتم في رحاب العلم والبحث.

عميد المعهد  
الاستاذ الدكتور رجب عبد العزيز السحيمي





فى إطار سعى المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة إلى تحقيق التميز الأكاديمى والاعتماد المؤسسى، تعمل وحدة ضمان الجودة على دعم وتحسين جميع جوانب العملية التعليمية والإدارية، وفقاً لأعلى معايير الجودة المعتمدة.

تؤمن الوحدة بأن تحقيق الجودة هو مسؤولية جماعية، تستوجب مشاركة فاعلة من جميع الأطراف: أعضاء هيئة التدريس، والطلاب، والجهاز الإدارى. ومن هنا، نسعى إلى ترسيخ ثقافة الجودة والاعتماد المستمر على التقييم الذاتى والتطوير المستمر، لضمان تحقيق مخرجات تعليمية تتوافق مع متطلبات سوق العمل المحلى والدولى.

يأتى هذا الدليل فى سياق تعزيز التواصل الفعال وتوضيح الأطر المرجعية والإرشادات التى تدعم الطلاب فى رحلتهم الأكاديمية، وتسهم فى بناء تجربة جامعية متميزة.

نرحب دومًا باستفساراتكم ومقترحاتكم، وندعوكم للمشاركة فى جهود التحسين المستمر، بما يعكس روح الانتماء والمسؤولية تجاه معهدكم.

مع أطيب الأمنيات بالتوفيق،،،،

  
أحمد رضا شعبان على سلامة  
مدير وحدة ضمان الجودة  
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة



## مقدمة

### المكتبة:

هي مكتبة علمية تضم مجموعة من الكتب والمراجع العلمية في مختلف المجالات والموضوعات باللغتين العربية واللغات الأجنبية التي تهتم المعهد وتثري النشاط العلمي والبحثي بداخله يتم زيادتها سنويا استجابة للتطورات العلمية وبما يتناسب مع الزيادة في عدد الدراسين.

### كلمة مدير المكتبة:

تمثل مكتبة المعهد الداعم التثقيفي لرسالة المعهد وأهدافه، كما أنها تعد الرافد الأساسي لدعم العملية التدريسية والبحثية بها. وتتميز المكتبة باستخدام أحدث الوسائل التقنية في تنظيم مصادر المعلومات التقليدية والإلكترونية، وإدارتها وإتاحتها للمستخدمين توفيراً للجهد والوقت كما تتضافر جهود المكتبة بالتعاون مع أعضاء هيئة التدريس في استيعاب الخطط والمناهج والبرامج الأكاديمية، من خلال عملية تزويد المكتبة بأوعية المعلومات لتحقيق هدفها الرئيسي في دعم الخطط والبرامج الأكاديمية والبحثية. والمكتبة بيئة داخلية متميزة وجذابة توفر لزوارها من الطلبة والباحثين وأعضاء هيئة التدريس، سبل الراحة، وتشجعهم على الاستفادة من مصادرها الغنية حيث تمتلك المكتبة حصيلة متميزة من مصادر المعلومات في مختلف التخصصات، بالإضافة إلى مجموعات مختارة من الكتب العلمية المتنوعة التي تثري المستخدمين. هذا وتأمل إدارة المكتبة في تحقيق الريادة في خدمة مستخدميها، والإسهام في التكوين العلمي والثقافي لمتعلمين يحملون رسالة المعهد إلى العالم. ونؤكد أن إدارة المكتبة بالمعهد تعمل بكل جهد لتقديم كافة الخدمات المميزة لكم.





## موقع المكتبة :

تقع المكتبة في الدور الرابع من المعهد وتشمل المكتبة على الأقسام التالية :-

1: قسم العلوم الأساسية

2: قسم الهندسة الإلكترونية

3: قسم الهندسة المدنية

4: قسم الهندسة المعمارية

5: قسم الموسوعات العلمية و دوائر المعرفة

6: قسم اداب اللغات

7: الرسائل العلمية

8: مشروعات تخرج

9: المكتبة الرقمية





وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة  
منشأ بقرار وزاري رقم (2354) لسنة (2019)  
دليل المكتبة



## الهيكل الإداري

مدير المكتبة :

أ/ هدير عبده فرح





## رؤية المكتبة:

- تسعى المكتبة إلى ان تكون محور وقلب الحياة الفكرية والثقافية والعلمية والأكاديمية في المعهد وفي المجتمع وتسعى إلى تطوير ونمو المعرفة، كما تسعى في إثراء ورفع التعلم. كما تسعى إلى أن توفر المصادر العلمية على أفضل وجه ممكن بثتى أشكالها وأنواعها، وتوفير إمكانية الوصول إليها في أي وقت وفي أي مكان لتلبية احتياجات أجيال الحاضر والمستقبل من الطلاب والباحثين من المعلومات المتنوعة للتخصصات المختلفة.

## رسالة المكتبة:

- تسعى المكتبة على توفير المعلومات والخدمات العلمية والبحثية بثتى انواعها وتعزيز التدريس والتعليم والبحث العلمي، لدعم المناهج المتطورة ودعم العملية التعليمية واثراء الحياة من خلال ربط الطلبة والباحثين والمجتمع المتعلم الداخلي والخارجي مع المعرفة، وتتيح المكتبة الوصول إلى المعلومات في أشكالها وانواعها المختلفة من المادية والالكترونية محلية أو عالمية بمختلف مواضيعها باستخدام أفضل الوسائل التكنولوجية وتعمل على الوصول الى الكتب والمجلات والمصادر العلمية المتنوعة لتلبية الاحتياجات الحالية والمستقبلية من والبحوث وكتب ومجلات ومصادر أخرى.
- يعمل موظفو المكتبة على توجيه ومساعدة ودعم الطلبة والباحثين في استخدام وفهم واسترجاع المعلومات، بما يتفق مع رسالة المعهد في التدريس والبحث والخدمات. وتعمل المكتبة على تطوير وتشجيع ودعم الخبرة والمهارة والالتزام وروح الابتكار مع موظفيها، من أجل الاستمرار في مواجهة تحديات مجتمع التكنولوجيا ومواكبة العالمية المتغيرة. كما تسعى المكتبة الى شراكة نشطة مع المجتمع المحلي والمكتبات الجامعية الأخرى في الحصول والمشاركة بكل ما هو جديد.

## أهداف المكتبة:

- الاستمرار في تقييم وتطوير المصادر المادية والالكترونية في المجالات المناسبة.
- تقديم الخدمات والمصادر التعليمية بجودة عالية وتقديم المساعدة لجميع مستخدميها.
- توفير الوصول إلى المعلومات الموجودة في أماكن أخرى.

- الاستمرار في تقييم وتطوير موقع المكتبة الإلكترونية بما في ذلك الوصول إلى قواعد البيانات الإلكترونية على الإنترنت.
- توسيع وتحسين خدمات الإعارة بين المكتبات.
- توفير التعليم والتدريب في تطوير مهارات استخدام المصادر الإلكترونية.
- استخدام كل ما هو جديد من أساليب وأدوات تكنولوجية وأجهزة في خدمة المستخدمين والمكتبة.
- الحصول على قواعد بيانات إلكترونية جديدة تناسب التخصصات الجامعية.
- زيادة عدد أجهزة الكمبيوتر في داخل المكتبة مع الوصول إلى شبكة الإنترنت.
- التعاون مع المكتبات الأخرى للنهوض بالمكتبة ومشاركة كل جديد.
- دعم الوعي الثقافي للطلبة والمجتمع ككل.

### مكتبة رقمية:

تم توفير مكتبة رقمية لتوفّر المراجع والكتب والدوريات في كافة المجالات المتعلقة بتخصصات المعهد وإتاحتها للطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.



## بنك المعرفة المصري :

هو أحد أكبر وأشمل بنوك المعرفة الموجودة على مستوى العالم نظرا لما يحتويه من مصادر معرفية وتعلمية وثقافية وبحثية ويعد من أكبر دور النشر والإنتاج العالمية وبيوت الخبرة المتخصصة ، كما يعتبر أحد المشروعات الرائدة على مستوى العالم من حيث الإتاحة على المستوى القومي.

## الخدمات التي تقدمها المكتبة للمستفيدين :

### 1: خدمة الإعاره :-

تعتبر الإعاره واحدة من اهم الخدمات العامة التي تقدمها المكتبات ومراكز المعلومات الجامعية واحد المؤشرات الهامة على فاعلية المكتبة وعلاقتها بمجتمع المستفيدين ، ومعيار جيد لقياس مدى فاعلية المكتبات في تقديم خدماتها وتحقيق أهدافها وتشمل خدمات الإعاره في المكتبات مايلي :-

**الإعاره الداخلية :** تسجيل مصادر المعلومات من أجل استخدامها داخل المكتبة في دفتر الاستعارة الداخلية.

بيانات التسجيل ( اسم المستعير - رقم الكتاب - رقم الموبايل وتاريخ الاستعارة)

على المستعير ارجاع الكتاب لأخصائي المكتبة وتوقيعه بالتسليم في الدفتر





وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة  
منشأ بقرار وزاري رقم (2354) لسنة (2019)  
دليل المكتبة



## الإعارة الخارجية:-

وهي عملية تسجيل مصادر المعلومات لاستخدامها خارج المكتبة

## شروطها:-

لا يحق للطالب استعاره أكثر من كتابين في آن واحد.

مدة الاستعارة تتراوح بين ٧ : ١٤ يوم ، وتنطبق شروط الغرامات على المستفيد.

## وفي حاله التأخير عن موعد تسليم الكتاب:-

يتم الاتصال بالمستعير قبل انتهاء المدة بيومان للعلم.

## وفي حاله فقدان الكتاب:-

إذا فقد المستعير كتابا إستعاره من المكتبة توجب عليه أن يوفر نسخه بديلة عن النسخة الضائعة وإذا تعذر ذلك يدفع غرامة مالية قيمتها : ثمن الكتاب الحالي.

المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة  
المنشأ بالقرار الوزاري رقم (2354) لسنة (2019)

### التعليمات العامة لإستخدام المكتبة

عزيزي الطالب والطالبة لكي تتمكن إدارة المكتبة من القيام بدورها  
وتهيئة المناخ الملائم لك ولزملائك يرجى الالتزام بالتعليمات التالية :

- تسجيل الإسم والرقم عند الدخول في سجل المتبردين للمكتبة .
- مراعاة الهدوء والنظام و خفض الصوت داخل المكتبة .
- المحافظة على نظافة المكتبة وعدم تناول المأكولات والمشروبات او التدخين.
- ترك متعلقاتك قبل الدخول بالمكان المخصص لها بالمكتبة.
- ارتك هاتفت جانباً واطلقة للاستفادة بوقتك داخل المكتبة.
- يمنع منعا باتا كتابة أو وضع علامة أو تمييز أي مرجع أو كتاب خاص بالمكتبة
- يسمح باستخدام أجهزة الحاسب الخاص بالمكتبة بعد موافقة إدارة المكتبة
- يحق لموظفي المكتبة الاطلاع على الكابينة الخاص بالطالب ومطالبته بمغادرة المكان في حالة : (مخالفته لقواعد المكتبة).

### قواعد الإطلاع الداخلي

- يتم الإطلاع الداخلي داخل قاعة المكتبة أثناء اليوم الدراسي ولا يجوز سحب أي كتاب من أرفف المكتبة لقرائه إلا بسؤال أخصائي المكتبة.
- يجب المحافظة على الكتاب أثناء إستعماله وإعادة الكتاب بعد إستخدامه إلى أخصائي المكتبة وعدم إعادته إلى الأرفف .

### قواعد الإستعارة الخارجية

- يمنع استعارة الكتب ذات النسخة الواحدة.
- مدة الاستعارة المسموح بها لا تزيد عن اسبوع قابل للتجديد اسبوع اخر فقط.
- يمنع أي كتابة أو وضع علامات داخل الكتاب وإعادة الحالة المستعار عليها .
- في حالة فقد الكتاب أو التلافة أو تأخيرة عن المدة المسموح بها يتم توقيع غرامة مالية على الطالب.

### حقوق الملكية الفكرية

- حفاظاً على حقوق الملكية الفكرية والنشر يمنع تصوير الكتب ونسخ برامج الحاسب .
- يسمح فقط بالتصوير بما يعادل 10% فقط من الكتب والمجلات العلمية بهدف الدراسة والبحث العلمي.
- ومن يخالف هذه التعليمات يتعرض لنسبة للعقوبة المنصوص عليها في قانون حماية الملكية الفكرية

### 3: خدمة التصوير والإستنساخ :-

تعد من الخدمات الأساسية والضرورية في جميع المكتبات والتي تقوم بتوفير هذه الخدمة للمستفيدين وتساعد هذه الخدمة في توفير الوقت للمستفيد .





## خدمات تدريب المستفيدين:-

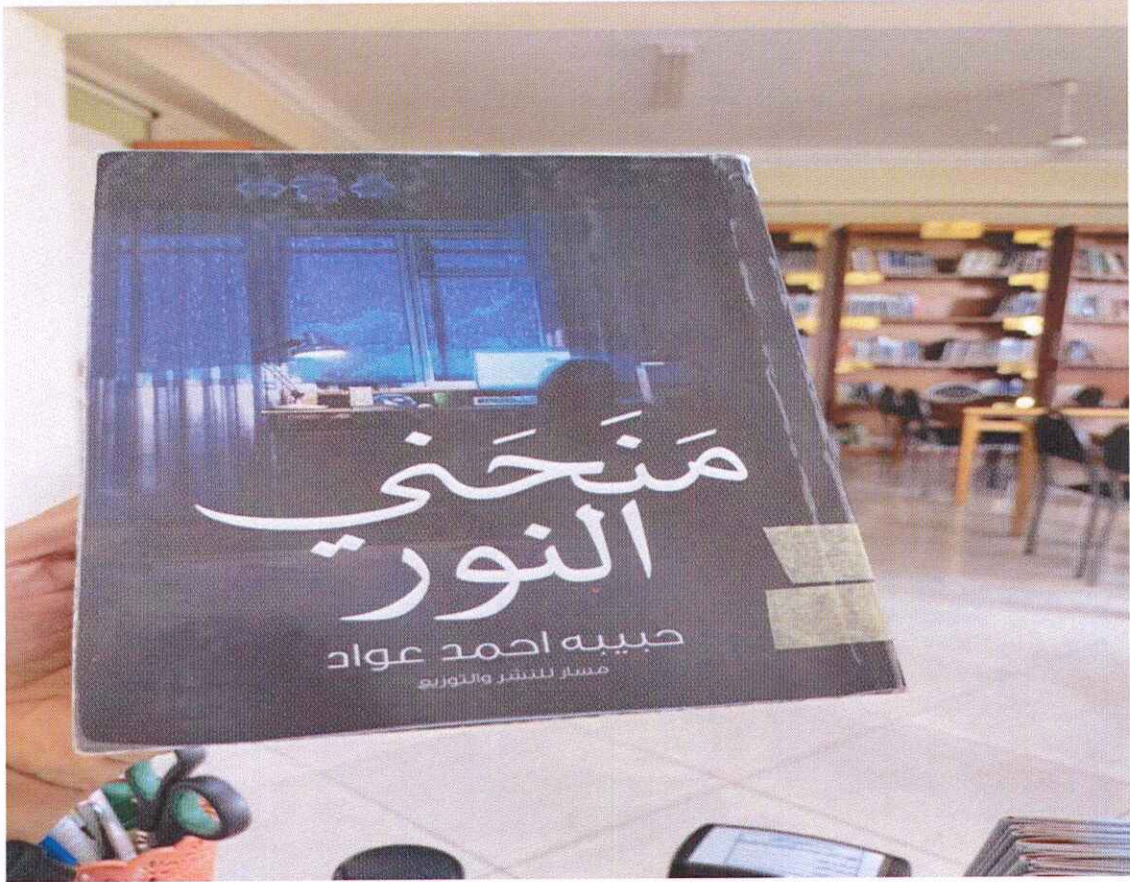
- من ابرز الخدمات التي تحظى باهتمام كبير لدى المكتبات ومراكز المعلومات بشكل عام وتتمثل في تدريب المستفيدين على كيفية استخدام المصادر والخدمات المختلفة التي تقدمها هذه المكتبات والمراكز لهم.
- وبجانب الدور التعليمي والبحثي لمكتبة المعهد يأتي دورها التربوي في تنمية القدرات والملكات. ومما لا شك فيه أن مكتبة المعهد مركز الإشعاع الذي ينطلق منه مختلف الأنشطة تبعاً لما تحتويه من كنوز العلم والمعرفة وتبعاً لما تقدمه لروادها من خدمات تساعد على تحقيق أهدافهم وآمالهم وتطلعاتهم للمستقبل.

## أنشطة المكتبة:

وبجانب الدور التعليمي والبحثي لمكتبة المعهد يأتي دورها التربوي في تنمية القدرات والملكات .

ومما لا شك فيه أن المكتبات تعد مركز الإشعاع الذي ينطلق منه مختلف الأنشطة تبعاً لما تحتويه من مصادر للعلم والمعرفة وتبعاً لما تقدمه لروادها من خدمات تساعد على تحقيق أهدافهم وآمالهم وتطلعاتهم للمستقبل .

قامت المكتبة **يوم الأحد الموافق 2022/3/20م** بعمل نشاط داخل المكتبة و ذلك للتعريف بالإصدار الأول لرواية **(منحنى النور)** لل طالبة **(حبيبية أحمد عواد)** الطالبة بالفرقة الإعدادية بالمعهد والتي تم نشرها في معرض القاهرة الدولي للكتاب عام 2022م



كما شاركت المكتبة في العديد من الرحلات العلمية والترفيهية واخيرا شاركت المكتبة في  
رحلة إلى مكتبة الإسكندرية يوم الخميس الموافق 2023/3/16م





وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالمنزلة  
منشأ بقرار وزاري رقم (2354) لسنة (2019)  
دليل المكتبة



وقامت المكتبة أيضاً **يوم الأحد الموافق 2024/3/3م** بعمل نشاط داخل المكتبة و ذلك  
للتعريف بإصدار الطلاب التالي أسمائهم:-

1: حبيبة أحمد عواد (الطالبة بالفرقة الثانية قسم الهندسة الإلكترونية)

لروايتها الثانية (سأفقد صوابي لكن ليس اليوم) والتي تم نشرها في معرض القاهرة الدولي  
للكتاب لعام 2024م

2: عبدالرحمن ياسر (الطالب بالفرقة الثانية قسم الهندسة المدنية)

لكتابه الأول (حنو غائر) والذي تم نشره في معرض القاهرة الدولي للكتاب لعام 2024م



Ministry of Higher Education  
Higher Institute for Engineering and Technology at Manzala  
Established Pursuant to Ministerial Decision No . 2354 / 2019

---

